



แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บทสรุปผู้บริหาร

กองทุนยุติธรรมจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราว ผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน กองทุนยุติธรรมมุ่งมั่นดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อเป็นองค์กรหลักในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกฎหมาย และกระบวนการยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ กำหนดเป้าหมายให้ประชาชนที่มีข้อจำกัดทางเศรษฐกิจและผู้ด้อยโอกาสสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมภายในปี ๒๕๗๐

สำนักงานกองทุนยุติธรรม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานในการตอบสนองนโยบายต่าง ๆ เพื่อให้สามารถให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และนโยบายสำคัญอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

๑. เป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑.๑ ประชาชนรับรู้สิทธิและสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๑๐ จากปีที่ผ่านมา
- ๑.๒ ผู้รับบริการได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมอย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒. กลยุทธ์

๒.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการประชาชน

พัฒนาการให้บริการเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว โดยปรับใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงาน ตลอดจนการสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเป็นสิ่งสำคัญในการบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมรับกับสถานการณ์ที่มีแนวโน้มไปสู่ยุคดิจิทัลมากยิ่งขึ้น รวมทั้งปรับปรุงพัฒนากฎหมายและระเบียบเพื่อเป็นการทบทวน แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ นอกจากนี้ยังรวมถึงการพัฒนาทักษะบุคลากร โดยพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และมีความพร้อมต่อการปฏิบัติงาน และมีองค์ความรู้ที่พร้อมรับต่อความท้าทายในอนาคต พร้อมทั้งสร้างแรงจูงใจ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และทัศนคติที่ดี ตลอดจนการยกระดับองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อความต่อเนื่อง ความโปร่งใส และความทันสมัยในการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน
๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูล
๓. การพัฒนาทักษะบุคลากรและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้รับบริการได้รับความช่วยเหลืออย่างสะดวก รวดเร็วและยกระดับองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ การขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือประชาชน

การขยายขอบเขตภารกิจของกองทุนยุติธรรมในการให้ความช่วยเหลือประชาชน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมซึ่งเป็นการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมาย (Legal aid) ได้มากยิ่งขึ้น โดยแสวงหาภารกิจอื่น ๆ เช่น การช่วยเหลือทางกฎหมายก่อนฟ้องคดี การระงับข้อพิพาท นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ภารกิจกองทุนยุติธรรมให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะประชาชนผู้ต้องการการช่วยเหลือ และกลุ่มเป้าหมายที่กำลังค้นหาและยังรอรับความช่วยเหลือ โดยใช้สื่อทั้งแบบดั้งเดิมและแบบดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์ไปพร้อมกัน และพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ การเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลรวมถึงส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม หน่วยงานภาครัฐที่ให้ความช่วยเหลือประชาชน และภาคประชาสังคม รวมทั้งประสานความร่วมมือกับภาคีสื่อมวลชนเพื่อให้กองทุนยุติธรรมสามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

แนวทางการพัฒนา

๑. การแสวงหาภารกิจและขยายสิทธิในการช่วยเหลือประชาชน
๒. การเสริมสร้างการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชน
๓. การเชื่อมโยงข้อมูลและพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ : การบริการกองทุนยุติธรรมเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุมและเป็นที่รับรู้แก่ประชาชนมากขึ้น

๓. ตัวชี้วัด

๓.๑ ร้อยละการรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมของประชาชนที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๒	ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๔	ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๖	ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๘	ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๑๐

๓.๒ ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานระยะเวลางานบริการของกองทุนยุติธรรม

๓.๒.๑ ส่วนกลาง

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ค่าคะแนนระดับ ๓ หักลบ ๒	ค่าคะแนนระดับ ๓ หักลบ ๑	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปี ๒๕๖๕	ค่าคะแนนระดับ ๓ บวก ๑	ค่าคะแนนระดับ ๓ บวก ๒

๓.๒.๒ ส่วนภูมิภาค

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ค่าคะแนนระดับ ๓ หักลบ ๒	ค่าคะแนนระดับ ๓ หักลบ ๑	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปี ๒๕๖๕	ค่าคะแนนระดับ ๓ บวก ๑	ค่าคะแนนระดับ ๓ บวก ๒

๓.๓ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕

คำนำ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) และแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนยุติธรรมและเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเผยแพร่ภารกิจกองทุนยุติธรรมให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น และผู้รับบริการจากกองทุนยุติธรรมได้รับความช่วยเหลืออย่างสะดวกและรวดเร็ว โดยแผนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุนยุติธรรม ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ และเพิ่มประสิทธิภาพในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนให้มีโอกาสเข้าถึงความเป็นธรรม ได้รับการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมและส่งเสริมสิทธิมนุษยชน

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน กรอบแนวคิด เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ ปฏิทินการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณ รายงานสถานะทางการเงิน ตลอดจนแนวทางการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและสามารถผลักดันให้ประชาชนได้รับการบริการและการเข้าถึงความยุติธรรมอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
สำนักงานกองทุนยุติธรรม

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	ก
คำนำ	ค
สารบัญ	ง
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ กรอบแนวคิด	๑๑
ส่วนที่ ๓ ความเชื่อมโยงของแผนระดับชาติและนโยบาย	๒๙
ส่วนที่ ๔ แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๘
ส่วนที่ ๕ แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๕๐
ส่วนที่ ๖ การกำกับ ติดตาม และประเมินผล	๖๗
ภาคผนวก	๗๑
โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม	
โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	
โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม	
โครงการวิจัยมาตรฐานกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของ กองทุนยุติธรรม	
โครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	
โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	
โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม	



ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงยุติธรรม มีภารกิจในการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้เดือดร้อนไม่ได้รับความเป็นธรรม ให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมโดยได้รับการบริการจากรัฐอย่างรวดเร็ว ทัวถึง เสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งการอำนวยความสะดวกของกองทุนยุติธรรมเพื่อให้ประชาชนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมได้รับการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย กองทุนยุติธรรมจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งอยู่ในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอล้อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ และยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนปฏิบัตินิติราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของกระทรวงยุติธรรม แผนปฏิบัตินิติราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม และนโยบายของกระทรวงยุติธรรม นั้น

สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้ดำเนินการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) เพื่อปรับปรุงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมให้สอดคล้องกับทิศทางที่เปลี่ยนแปลงไป และได้มีการแลกเปลี่ยนปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามภารกิจกองทุนยุติธรรม ระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน และนำแผนดังกล่าวมาใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติงานของกองทุนยุติธรรม โดยเฉพาะแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุนยุติธรรม ในปี พ.ศ.๒๕๖๖

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอล้อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนให้มีโอกาสเข้าถึงความเป็นธรรม ได้รับการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมและส่งเสริมสิทธิมนุษยชน

๓. ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

๓.๑ ประวัติความเป็นมา

ในอดีตที่ผ่านมา การเข้าถึงความยุติธรรมของประชาชนเป็นเรื่องยาก เพราะการไม่มีความรู้ ไม่เข้าใจบทบัญญัติของกฎหมาย และสิทธิเสรีภาพที่พึงมีพึงได้โดยชอบธรรม ทำให้ประชาชนถูกเอารัดเอาเปรียบ และถูกล่วงละเมิดจากบุคคลที่อยู่ในภาวะที่เหนือกว่า

ความยากจนเป็นอุปสรรคต่อการเข้าถึงความยุติธรรม เพราะกระบวนการดำเนินคดีมีค่าใช้จ่ายสูงเพื่อลดช่องว่างและลดความเหลื่อมล้ำที่เกิดขึ้นในสังคมไทย ในการช่วยเหลือผู้ยากไร้ คนยากจน ให้เข้าถึงความยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม จึงได้จัดตั้ง "กองทุนยุติธรรม" ขึ้น เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การสนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชน ในด้านกฎหมายการฟ้องร้องการดำเนินคดี หรือการบังคับคดี การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของผู้ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยมีการออกระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ ขึ้น

ข้อจำกัดของระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ มีหลายประการ เช่น การไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลที่จะทำนิติกรรมสัญญาที่สมบูรณ์ รายได้มาจากงบประมาณของรัฐเพียงอย่างเดียว วัตถุประสงค์ค่อนข้างจำกัด ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

จึงได้พัฒนาระดับระเบียบกระทรวงยุติธรรมเป็นพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ และมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ ซึ่งพระราชบัญญัตินี้ครอบคลุมการช่วยเหลือมากขึ้น และเกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน

๓.๒ พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๕ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

มาตรา ๙ เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

- (๑) การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี
- (๒) การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย
- (๓) การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

(๔) การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

(๕) การดำเนินงานกองทุนหรือการบริหารกองทุน และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจการของกองทุน

มาตรา ๑๑ ให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รับคำขอรับความช่วยเหลือตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) เสนอความเห็นประกอบคำขอตาม (๑) เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา

(๓) ประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชน ในการดำเนินงานของกองทุน

(๔) รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินของกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

(๕) พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ และการให้บริการของกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน

(๖) เก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน

(๗) ปฏิบัติการอื่นหรือกระทำการกิจการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

๓.๓ พันธกิจ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม มีภารกิจหลักในการรับคำขอรับความช่วยเหลือประชาชน เพื่อพิจารณาสนับสนุนค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ ดังนี้

(๑) การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี

(๒) การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย

(๓) การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

(๔) การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

๓.๔ เป้าหมาย

ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างสะดวก รวดเร็ว ทัวถึง และเท่าเทียม

๓.๕ ผลผลิต

ประชาชนได้รับการบริการจากกองทุนยุติธรรม ได้แก่ การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอล้อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

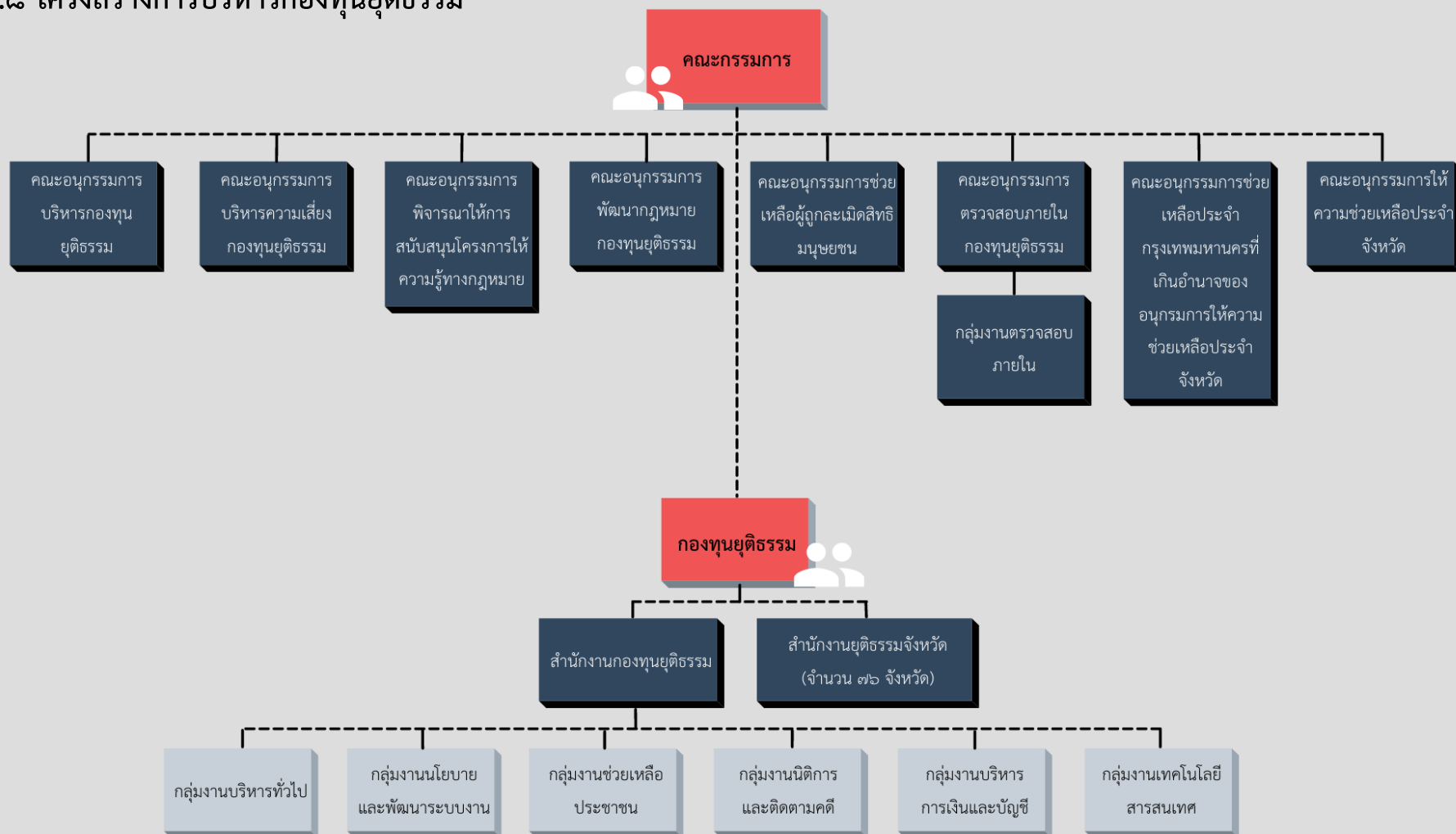
๓.๖ ผลลัพธ์

ประชาชนมีความเสมอภาค และเท่าเทียมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม

๓.๗ ผลกระทบ

ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ประชาชนได้รับความสะดวกในการให้บริการ

๓.๘ โครงสร้างการบริหารกองทุนยุติธรรม



๔. ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕

สถิติการขอรับความช่วยเหลือของกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เดือน	การให้ความช่วยเหลือ ประชาชนในการ ดำเนินคดี	การขอลปล่อยชั่วคราว ผู้ต้องหาหรือจำเลย	การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิด สิทธิมนุษยชนหรือผู้ ได้รับผลกระทบจากการ ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	การให้ความรู้ทาง กฎหมายแก่ประชาชน	รวม
ตุลาคม	๒๕๙	๖๖	๒	๒๖	๓๕๓
พฤศจิกายน	๒๖๒	๑๐๙	๘	๑๑	๓๙๐
ธันวาคม	๒๓๔	๗๕	๗	๖	๓๒๒
มกราคม	๒๔๕	๗๖	๒	๑๐	๓๓๓
กุมภาพันธ์	๒๘๗	๑๑๔	๔	๑๑	๔๑๖
มีนาคม	๒๗๑	๑๕๗	๖	๑๕	๔๔๙
เมษายน	๒๔๕	๗๐	๓	๕	๓๒๓
พฤษภาคม	๒๘๒	๖๖	๔	๖	๓๕๘
มิถุนายน	๓๐๓	๘๖	๔	๑๙	๔๑๒
รวม	๒,๓๙๐	๘๑๗	๔๐	๑๐๙	๓,๓๕๖

* ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ผลการเบิกจ่ายของกองทุนยุติธรรมปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	แผน		ผล	
	เป้าหมาย (ราย)	งบประมาณ (บาท)	ครั้ง	จำนวน (บาท)
๑. การให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	๓,๘๗๗	๔๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๗๓	๑๘,๐๕๗,๓๕๙.๕๐
๑.๑ ค่าจ้างทนายความ			๑,๙๐๔	๑๓,๙๘๗,๒๔๐.๐๐
๑.๒ ค่าฤชาธรรมเนียม			๙๐๓	๓,๗๓๔,๓๙๐.๕๐
๑.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าใช้จ่ายในการตรวจพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคำวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน หรือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือดาวเทียมและการอ่านแปล ตีความ และวิเคราะห์ภาพถ่าย			๔๔	๓๐๔,๔๓๐.๐๐
๑.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี - ค่าพาหนะเดินทาง - ค่าที่พัก			๒๒	๓๑,๒๙๙.๐๐
๒. การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	๑,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๙	๕๔,๐๐๖,๐๐๐.๐๐
๓. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	๕๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๑๒,๖๘๒.๐๐
๓.๑ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการรักษาพยาบาล			-	-
๓.๒ ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจ			-	-
๓.๓ ค่าขาดประโยชน์ทำมาหาได้ในระหว่างที่ไม่สามารถประกอบการทำงานได้ตามปกติ แต่ไม่เกิน ๑ ปี			๒	๔๒,๖๘๒.๐๐
๓.๔ ค่าทนายความในชั้นสอบสวนเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท			-	-
๓.๕ เงินช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนในกรณีที่ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและเงินช่วยเหลือเยียวยาความเสียหายอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร			๓	๗๐,๐๐๐.๐๐
๔. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	๑๒๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๗	๔,๘๒๗,๕๓๐.๐๐
๕. การดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรม และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจการของกองทุนยุติธรรม	-	๕๙,๖๘๘,๕๔๓.๐๐	-	๓๓,๙๖๔,๑๕๕.๖๖
รวม	๔,๐๐๐	๒๕๖,๖๘๘,๕๔๓.๐๐	๓,๑๙๔	๑๑๐,๙๖๗,๗๒๗.๑๖

*ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตารางผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลของกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ณ ๓๐ มิ.ย. ๖๕		
				ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน			๑๕							๓.๙๘๖๗	๐.๕๙๘๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการต่อวงเงินช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับการอนุมัติ	ร้อยละ	๕	๓๒.๑๘	๓๑.๑๘	๓๐.๑๘	๒๙.๑๘	๒๘.๑๘	๒๐.๗๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒	ร้อยละของยอดหนี้ที่ได้รับการชำระคืนในปีบัญชี ๒๕๖๕	ร้อยละ	๑๐	๘๔	๘๕	๘๖	๘๗	๘๘	๘๖.๔๘	๓.๔๘๐๐	๐.๓๔๘๐
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			๑๕							๓.๖๖๖๗	๐.๕๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑	การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดรวม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒	การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ		๑๐								
	๒.๒.๑ ส่วนกลาง	ร้อยละ	๕	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๘.๒๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
	๒.๒.๒ ส่วนภูมิภาค	ร้อยละ	๕	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๘.๖๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ			๓๕							๓.๑๔๒๙	๑.๑๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑	ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานระยะเวลางานบริการของกองทุน		๑๕								
	๓.๒.๑ ส่วนกลาง	ร้อยละ	๕	๙๔.๓๙	๙๕.๓๙	๙๖.๓๙	๙๗.๓๙	๙๘.๓๙	๙๗.๙๙	๔.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐
	๓.๒.๒ ส่วนภูมิภาค	ร้อยละ	๑๐	๘๖.๕๓	๘๘.๐๓	๘๙.๕๓	๙๑.๐๓	๙๒.๕๓	๙๔.๖๗	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน		หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ณ ๓๐ มิ.ย. ๖๕		
				ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ ได้	ค่าถ่วง น้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒	ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนการ ให้บริการแบบออนไลน์ (e-Service)	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๐๐	๓.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓	ระดับความสำเร็จการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน			๑๕							๒.๕๓๓๓	๐.๓๘๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๕๐	๓.๕๐๐๐	๐.๑๗๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓	การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๑๐	๓.๑๐๐๐	๐.๑๕๕๐
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง			๑๐							๓.๐๕๐๐	๐.๓๐๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑	บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๙๐	๓.๙๐๐๐	๐.๑๙๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒	การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๒๐	๒.๒๐๐๐	๐.๑๑๐๐
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/ กระทรวงการคลัง			๑๐							๔.๕๘๐๐	๐.๔๕๘๐
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑	การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๑๖	๔.๑๖๐๐	๐.๒๐๘๐
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒	การจ่ายเงินและการรับเงินของทุน หมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	-	-	-	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
									ค่าคะแนนรวม		๓.๓๙๑๐
		ปรับลดคะแนนการบันทึกข้อมูลในระบบ NBMS ๐.๕๐๐๐							ค่าคะแนนสุทธิ		๒.๘๙๑

ส่วนที่ ๒

กรอบแนวคิด

การประมวลปัญหาและข้อเสนอแนะ

๑. ภาครัฐ

รายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ปี ๒๕๖๓ และปี ๒๕๖๔ จัดทำโดย สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ปี	การประเมินสถานการณ์	ข้อเสนอแนะ
๒๕๖๓	การให้ความช่วยเหลือผ่านกองทุนยุติธรรมมีจำนวนเงินสูงมากกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๒ กว่า ๒ เท่าจาก ๒๐๒.๔ ล้านบาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็น ๔๙๑.๕ ล้านบาทในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เนื่องจากกองทุนฯ มีรายรับเพิ่มขึ้นจึงให้ความช่วยเหลือประชาชนได้มากขึ้น นอกจากนี้ ศาลฎีกายังปรับปรุงแนวทางปฏิบัติในเรื่องการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยระหว่างการพิจารณาคดี รวมทั้งปรับบัญชีเกณฑ์มาตรฐานกลางสำหรับการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยให้เหมาะสมกับบริบทสังคมปัจจุบันมากยิ่งขึ้น โดยส่งผลให้การกำหนดวงเงินประกันและการเรียกหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวลดความสำคัญลงและเป็นการขยายโอกาสให้ผู้ต้องหาหรือจำเลยเข้าถึงสิทธิในการได้รับการปล่อยชั่วคราวมากขึ้น นับเป็นความก้าวหน้าที่สำคัญและเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับพันธกรณีของไทยตามข้อ ๙ ของกติกา ICCPR มากยิ่งขึ้น	รัฐบาลโดยกระทรวงยุติธรรมควรศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยที่เป็นปัญหาอุปสรรคของประชาชนในการเข้าถึงสิทธิต่าง ๆ ในกระบวนการยุติธรรมจากคำร้องขอความช่วยเหลือที่ได้รับผ่านกองทุนยุติธรรม เพื่อนำมากำหนดมาตรการในการแก้ไขปัญหาและลดอุปสรรคการเข้าถึงสิทธิในกระบวนการยุติธรรมของประชาชนอย่างเป็นระบบ โดยให้ความสำคัญกับการเข้าถึงสิทธิดังกล่าวของกลุ่มเปราะบางต่าง ๆ
๒๕๖๔	การปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเพื่อให้เข้าถึงความยุติธรรมจากการถูกละเมิดโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน (ฉบับที่ ๒) พบว่ายังคงมีข้อจำกัดในการรับความช่วยเหลือจาก พ.ร.บ.กองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีจำนวนคำร้องที่ยื่นเข้ามาและจำนวนคำร้องที่ได้รับการอนุมัติน้อยลงจากปี ๒๕๖๓ รวมถึงการพิจารณาช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้ได้รับความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ	รัฐบาลโดยกระทรวงยุติธรรมควรดำเนินการทบทวนหลักเกณฑ์ที่อาจมีข้อจำกัดในการเป็นผู้มีสิทธิหรือเงื่อนไขในการได้รับการช่วยเหลือ รวมทั้งพิจารณาเพิ่มช่องทางการเข้าถึงให้แก่ประชาชน ในการยื่นเรื่องและประสิทธิภาพในการขอรับความช่วยเหลือตาม พ.ร.บ. กองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘

ปี	การประเมินสถานการณ์	ข้อเสนอแนะ
	หรือเสรีภาพจากการทำละเมิดของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งแม้ว่าจะมีการประกาศระเบียบใหม่และมีผู้ที่เข้ามายื่นคำร้องขอรับความช่วยเหลือ แต่ก็ยังไม่มีผู้ที่เข้าเกณฑ์ที่จะได้รับการอนุมัติ หน่วยงานรัฐจึงควรมีกฎส่งเสริมและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเพื่อพิจารณาให้การช่วยเหลือให้เข้าถึงประชาชนได้มากขึ้น	อาทิ การปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดให้มีความสมดุลระหว่างตัวแทนภาครัฐและภาคเอกชนมากขึ้น

๒. ภาควิชาการ

สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้ดำเนินจ้างที่ปรึกษาดำเนินงานและพัฒนาางกองทุนยุติธรรม โดยมูลนิธิสถาบันเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาก็เกี่ยวข้องกักองทุนยุติธรรมทั้งด้านกฎหมายและเกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัดของกองทุนยุติธรรม

ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาางกองทุนยุติธรรมที่ได้จากการดำเนินโครงการ โดยได้มีการจัดเป็น ๕ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นตามภารกิจของกองทุนยุติธรรม ๔ ด้าน และการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ๑ ด้าน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะ
๑	ภารกิจการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	๑.๑ การพิจารณาฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ขอรับความช่วยเหลือควรใช้อ้างอิงฐานข้อมูลเชิงประจักษ์หรือฐานข้อมูลอื่น โดยไม่ควรนำทรัพย์สินที่ใช้ประกอบอาชีพ ขึ้นพื้นฐานมาคำนวณ และควรมีการหักค่าใช้จ่ายการดำเนินชีวิตพื้นฐานจากรายได้
		๑.๒ จัดทำแนวทางการพิจารณาข้อเท็จจริงเบื้องต้นตามประเภทคดีอาทิ คดีเกี่ยวกับสัญญา คดีละเมิด/คดีแพ่ง เกี่ยวเนื่องอาญา คดีครอบครัว/มรดก คดีปกครอง คดีผู้บริโภค คดีแรงงาน คดีครอบครองทรัพย์สิน คดีอาญา คดีมโนสำเนา เป็นต้น
		๑.๓ ควรมีการพิจารณาให้ความช่วยเหลือโดยคำนึงถึงสิทธิในการเลือกขอรับความช่วยเหลือของประชาชน และ ประสิทธิภาพของการให้ความช่วยเหลือที่ประชาชนจะได้รับจากหน่วยงานอื่นเมื่อเทียบกับการให้ความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม
		๑.๔ ควรพิจารณาขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือให้ครอบคลุมข้อพิพาทตั้งแต่ชั้นก่อนฟ้องคดี

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะ
๒	ภารกิจการขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	๒.๑ พัฒนาระบบการประเมินความเสี่ยงของการหลบหนีที่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โดยสามารถนำหลักเกณฑ์ของศาลหรืองานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับบริบทประเทศไทยมาพิจารณาประกอบ
		๒.๒ รวบรวมแนวการตีความที่ผ่านมาเป็นฐานข้อมูล เพื่อสร้างบรรทัดฐานในการพิจารณาพฤติการณ์และข้อเท็จจริงตามข้อ ๑๑ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย พ.ศ. ๒๕๕๙
		๒.๓ พัฒนาหลักเกณฑ์การดำเนินงานให้มีพิจารณาความช่วยเหลือแบบเร่งด่วนมากขึ้น
๓	ภารกิจช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	๓.๑ ทบทวนการกำหนดกรณีที่มีสิทธิขอรับความช่วยเหลือและแนวทางการพิจารณากรณีเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามมติคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ในคราวการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่กำหนดว่าต้องเป็นการกระทำโดยจงใจกลั่นแกล้งหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการโดยไม่มีอำนาจ (Abuse of power) เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนได้ตามวัตถุประสงค์ของภารกิจ หรือเปลี่ยนชื่อภารกิจเป็น “ภารกิจด้านการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากกระบวนการยุติธรรม” หรือชื่ออื่นที่ใกล้เคียงเพื่อให้วัตถุประสงค์ของภารกิจมีความชัดเจนและไม่สร้างความสับสนในการตีความ
		๓.๒ การปรับกลไกการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการมาเป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าทดแทนเมื่อผู้ขอรับความช่วยเหลือเข้าเงื่อนไขที่จะได้รับการเยียวยา เนื่องการพิจารณาให้ความช่วยเหลือด้วยการจ่ายค่าทดแทนนั้นเป็นปัญหาในทางข้อเท็จจริง ซึ่งใช้หลักฐานเชิงประจักษ์เป็นหลัก
		๓.๓ เพิ่มช่องทางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้ทราบถึงกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับค่าทดแทนตามแต่ละเงื่อนไข อาทิ สำนักงานศาลยุติธรรม สำนักงานอัยการสูงสุด และกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
๔	ภารกิจการให้การสนับสนุนการให้ความรู้	๔.๑ พิจารณาปรับปรุงคุณสมบัติของผู้เสนอโครงการจากการมีบทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ มาเป็นการพิจารณาความสามารถของผู้ยื่นคำขอในการจัดทำโครงการเป็นหลัก

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะ
	ทางกฎหมายแก่ประชาชน	๔.๒ พัฒนาแนวทางการพิจารณาอนุมัติโครงการที่มีความหลากหลายทั้งทางรูปแบบและเนื้อหามากขึ้น
		๔.๓ พัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายให้เหมาะสมกับรูปแบบของโครงการ
		๔.๔ พัฒนารฐานข้อมูลเพื่อประเมินความต้องการทางกฎหมายเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายในการอนุมัติ โครงการความรู้ทางกฎหมายที่ตรงจุด โดยอาจร่วมมือกับหน่วยงานในท้องถิ่นหรือภาคประชาสังคม รวมถึงเปิดเผยข้อมูลโครงการที่ผ่านมาเพื่อให้ผู้ยื่นโครงการทราบนโยบายที่กองทุนยุติธรรมต้องการส่งเสริม
๕	การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	๕.๑ ควรขยายการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ และกำหนดค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ เพิ่มเติม และเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในการกิจการให้ความรู้ทางกฎหมายมากขึ้น
		๕.๒ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติการและบริหารงาน โดยเฉพาะการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและการติดตามยอดหนี้ให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้เกิดการปรับปรุงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

๓. ข้อเสนอของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (P-move)

การประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นควรให้กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาตามข้อเสนอการปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (P-move) ทั้ง ๑๐ ข้อ เป็น ๓ ส่วน คือ ๑) ข้อเสนอด้านการดำเนินการปรับปรุงข้อกฎหมาย ระเบียบหรือประกาศของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ๒) ข้อเสนอที่สามารถดำเนินการทางการบริหารงานได้ และ ๓) ข้อเสนอด้านการให้ความช่วยเหลือตามกฎหมายอื่น

กลุ่มที่ ๑ ข้อเสนอด้านการดำเนินการปรับปรุง ข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศของ สำนักงานกองทุนยุติธรรม	การดำเนินการ
ข้อ ๑ ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการจังหวัดควรมีตัวแทนเครือข่ายที่มี	๑. แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ที่ ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดตาม

ประสบการณ์ด้านสิทธิมนุษยชน อย่างน้อย ๓ คน	มติของคณะกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม โดยแก้ไของค์ประกอบอนุกรรมการมาจากผู้แทนเครือข่ายยุติธรรมชุมชนที่ยุติธรรมจังหวัดคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นภาคประชาชนที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมคัดเลือก จำนวน ๓ คน โดยไม่เจาะจงว่าต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนเพียงด้านเดียวเท่านั้น ทั้งนี้ได้แนบร่างคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด ๒. ร่างประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการสรรหาอนุกรรมการในส่วนผู้แทนภาคประชาชนเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด
ข้อ ๘ เมื่อคณะกรรมการจังหวัดไม่อนุมัติเงินกองทุน ให้ผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ตรงกับคณะกรรมการกองทุนระดับชาติได้โดยคณะกรรมการกองทุนระดับชาติชี้ขาด	การแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยเพิ่มเติมหมวดว่าด้วยการอุทธรณ์ซึ่งมีกระบวนการเสนอเรื่อง ดังนี้ ๑. สำนักงานกองทุนยุติธรรมนำข้อเสนอกลุ่ม P-move รับฟังความคิดเห็นโดยใช้วิธีรับฟังความคิดเห็นในเว็บไซต์กลางของกระทรวงยุติธรรม และประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และผู้มีส่วนได้เสีย ๒. นำผลจากการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการพิจารณาจัดทำร่างกฎหมาย ๓. เสนอคณะกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม ๔. เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม ๕. เสนอคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ๖. เสนอคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย กระทรวงยุติธรรม เพื่อพิจารณาร่างกฎหมาย ๗. ส่งร่างกฎหมายไปยังสำนักเลขาธิการ ครม. (สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี) เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี ๘. คณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นชอบหลักการ ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (สคก.) ตรวจพิจารณา ส่งคณะกรรมการประสานงานสภาผู้แทนราษฎรพิจารณา

	๙. รัฐสภาพิจารณา (ผ่านสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาตามลำดับ) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำขึ้นทูลเกล้าฯถวาย เพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา
กลุ่มที่ ๒ สามารถดำเนินการทางการบริหารงานได้	การดำเนินการ
๑. การสนับสนุนค่าใช้จ่าย ข้อ ๒ ทนายที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานกองทุนยุติธรรมสามารถปฏิบัติกรทั่วราชอาณาจักรเพราะเป็นความชำนาญเฉพาะทาง ข้อ ๗ กองทุนยุติธรรมสนับสนุนการรวบรวมหลักฐานที่ปรึกษาทางคดีเป็นระบบเหมาะสม พร้อมค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามกระบวนการศาล และในกรณีที่คดีจบก่อนโดยวิธีการยอมความ การไกล่เกลี่ย ให้จ่ายตามที่ค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นของคดี	สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้จัดทำร่างประกาศการรับสมัครทนายความเพื่อขึ้นบัญชีทนายความกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้ ๑. คุณสมบัติทั่วไป ๒. คุณสมบัติเฉพาะ ๓. การประวัตินของทนายความต่อสำนักงานกองทุนยุติธรรมและผู้ขอรับความช่วยเหลือ ๔. ระยะเวลาการขึ้นทะเบียนเป็นทนายความกองทุนยุติธรรม มีอายุ ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อทนายความกองทุนยุติธรรม ๕. ค่าตอบแทนที่ทนายความจะได้รับ ๖. การปฏิบัติหน้าที่ของทนายความกองทุนยุติธรรม ๗. การรับสมัคร ๘. การประกาศขึ้นบัญชีทนายความกองทุนยุติธรรม โดยแยกประเภทความเชี่ยวชาญ เป็นคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง คดีชำนาญพิเศษ และการสืบทรัพย์และบังคับคดี โดยขึ้นทะเบียนแยกประเภท ตามความเชี่ยวชาญ
๒. แนวทางการพิจารณา ข้อ ๓ กองทุนยุติธรรม สนับสนุนในกระบวนการยุติธรรมทั้งคดีแพ่งและอาญาตามที่จำเลยร้องขอ ข้อ ๔ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมไม่มีหน้าที่วินิจฉัยและไม่แย้งว่าโจทก์เป็นใคร ข้อ ๕ การเข้าถึงกองทุนยุติธรรมของคนจน คือคนที่ไม่มีเงินสดเพียงพอให้เข้าถึง	สำนักงานกองทุนยุติธรรมจะได้มีหนังสือแจ้งเวียนในหน่วยงานเพื่อชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๖ การต่อสู้เรื่องสิทธิชุมชน สิทธิมนุษยชน ให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมอนุมัติให้ ความช่วยเหลือทันทีโดยผู้อำนวยการ และนำเข้าคณะกรรมการฯ จนกว่าจะ มีมติจากคณะกรรมการฯ เป็นอย่างอื่น	
กลุ่มที่ ๓ ข้อเสนอด้านการให้ความ ช่วยเหลือตามกฎหมายอื่น	การดำเนินการ
ข้อ ๙ กองทุนยุติธรรมจัดให้มีกองทุนศึกษา วิจัยรวบรวมปัญหาที่ส่งผลกระทบ กับความไม่เป็นธรรมในกระบวนการ ยุติธรรม	กรณีเป็นงานด้านวิชาการ สำนักงานกองทุนยุติธรรม สามารถดำเนินการประสานความร่วมมือกับสถาบันเพื่อการ ยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) (TIJ) สำนักงาน กิจการยุติธรรม หรือหน่วยงานที่มีข้อมูลในเรื่องการวิจัยเพื่อ ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม
ข้อ ๑๐ กรณีจำเลยพ้นจากข้อสงสัยยกฟ้อง และเมื่อพบข้อเท็จจริงใหม่ว่าเป็นผู้ ได้รับผลกระทบจากกระบวนการ ยุติธรรมต้องได้รับการชดเชยเยียวยา	การปรับปรุงกฎหมายของกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

๔. ข้อเสนอของสมาคมนักกฎหมายสิทธิมนุษยชน

ปัญหา	ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อเสนอแนะ
การใช้ดุลพินิจของ คณะอนุกรรมการกองทุน ยุติธรรมประจำจังหวัด	ระเบียบคณะกรรมการกองทุน ยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอ ปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือ จำเลย พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๑ (๑)	ยกเลิกข้อ ๑๑ (๑)
การตีความ “ฐานะของ ผู้ขอรับความช่วยเหลือ จากกองทุนยุติธรรม”	พ.ร.บ.กองทุนยุติธรรม ๒๕๕๘ มาตรา ๒๘ (๒)	กำหนดคำนิยาม ฐานะของผู้ที่จะได้รับความ ช่วยเหลือจากกองทุนให้ชัดเจน อย่างเช่นว่า ฐานะของผู้ที่จะขอรับความช่วยเหลือควรที่ จะมีฐานะอย่างไร โดยในปัจจุบันกฎหมายที่มี ลักษณะคล้ายกับการให้ความช่วยเหลือของ กองทุนยุติธรรมได้มีการกำหนดคำนิยามไว้ อย่างชัดเจน คือ ระเบียบสำนักงานอัยการ

ปัญหา	ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อเสนอแนะ
		สูงสุด ว่าด้วยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน พ.ศ.๒๕๖๒ ได้กำหนดค่านิยมของบุคคลที่จะให้ความช่วยเหลือไว้ว่า ผู้ยากจน หมายถึง ผู้ที่ไม่มีทรัพย์สินหรือรายได้หรือมีทรัพย์สินหรือรายได้ไม่เพียงพอที่จะว่าจ้างทนายความ หรืออยู่ในภาวะที่ไม่สามารถจะว่าจ้างทนายความโดยลำพังตนเองได้
โครงสร้าง คณะกรรมการให้ความ ช่วยเหลือประจำ จังหวัด	คำสั่งคณะกรรมการกองทุน ยุติธรรมที่ ๒/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้ ความช่วยเหลือประจำจังหวัด	โครงสร้างของคณะกรรมการให้ความ ช่วยเหลือประจำจังหวัดต้องมีการปรับปรุง และส่งเสริมให้มีภาคประชาชนเข้าไปมี ส่วนร่วม
การทบทวนไม่เท่ากับการ อุทธรณ์	ระเบียบคณะกรรมการกองทุน ยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ ช่วยเหลือประชาชนในการ ดำเนินคดี พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๙	เปลี่ยนจากการทบทวน เป็นการใช้ระบบ อุทธรณ์สองชั้น โดยเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งทาง ปกครองเป็นเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาอุทธรณ์ใน ชั้นต้น และเจ้าหน้าที่ชั้นเหนือขึ้นไปซึ่งเป็น ผู้บังคับบัญชา ผู้กำกับดูแลหรือผู้ควบคุมการ ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาอุทธรณ์ใน ชั้นที่สอง เพื่อให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ ได้พิจารณาแก้ไขหรือทบทวนคำสั่งทาง ปกครองให้ถูกต้อง และเปิดโอกาสให้ ประชาชนได้รับความเป็นธรรมก่อนที่จะนำ คดีหรือข้อพิพาทขึ้นสู่ศาลปกครอง อันจะเป็น ขั้นตอนที่ใช้ระยะเวลานานกว่าจะมีคำ พิพากษา ซึ่งทำให้สิทธิของประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการขอลดหย่อนชั่วคราว หากผู้ขอรับความช่วยเหลือต้องถูกควบคุมตัว อยู่ในระหว่างการพิจารณาคดี ก็จะถูก ลดทอนลงไปอย่างมาก และจะช่วยถ่วงการ ข้อพิพาทและลดจำนวนคดีพิพาทที่จะขึ้นสู่ ศาล ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อกระบวนการ พิจารณาของคณะกรรมการให้ความ

ปัญหา	ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อเสนอแนะ
		ช่วยเหลือประจำจังหวัด ว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามกระบวนการทางกฎหมาย เป็นธรรม และได้สัดส่วน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม ได้อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน
สิทธิที่จะเลือก ทนายความของผู้ขอรับ ความช่วยเหลือจาก กองทุนยุติธรรม	ระเบียบคณะกรรมการกองทุน ยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ ช่วยเหลือประชาชนในการ ดำเนินคดี พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๗ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๔	๑. การใช้บริการทนายความที่ขึ้นบัญชีไว้กับ กองทุนยุติธรรมควรใช้ในกรณีผู้ขอรับ ความช่วยเหลือไม่มีทนายความหรือไม่ สามารถหาทนายความได้เอง ๒. หากผู้ขอรับความช่วยเหลือมีทนายความ อยู่แล้ว ก็ให้สามารถใช้บริการทนายความ ที่ต้องมี โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจาก กองทุนได้อีกด้วย

การประเมินสถานการณ์ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๑. สถานการณ์ด้านกระบวนการยุติธรรม

การประชุมสหประชาชาติว่าด้วยการป้องกันอาชญากรรมและความยุติธรรมทางอาญา (UN Crime Congress) ครั้งที่ ๑๔ จัดขึ้นที่เมืองเกียวโต ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ บ่งชี้ถึงสถานการณ์และแนวโน้มของกระบวนการยุติธรรมทางอาญาของโลก สามารถแบ่งออกเป็น ๔ ประเด็นหลัก

๑.๑ การป้องกันอาชญากรรมโดยอิงหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based crime prevention) ที่มุ่งเน้นการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ผ่านตัวชี้วัด สถิติ และการประเมินผลมาตรการป้องกันอาชญากรรมทางอย่างรอบด้านและเป็นระบบ

๑.๒ กระบวนการยุติธรรมทางอาญาเชิงบูรณาการ (Integrated Criminal Justice System) ในหลายๆ ประเทศ รวมทั้งประเทศไทยยังมีอัตราการกระทำความผิดซ้ำของผู้ที่ถูกลงโทษด้วยการจำคุกไปแล้วอยู่ในระดับสูง หากเป้าหมายของการลงโทษผู้กระทำความผิด คือ เพื่อสร้างความสงบสุขให้เกิดขึ้นในสังคม โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนในการจำกัดเสรีภาพไปด้วย แต่วิธีการลงโทษที่ใช้อยู่กลับทำให้มีผู้กระทำความผิดซ้ำอยู่ในอัตราที่สูง ดังนั้นให้พิจารณาถึงมาตรการทางเลือกอื่นๆ ที่ไม่ใช้การจำคุก เพื่อสร้างกระบวนการที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ คือ “คืนคนสู่สังคม” เช่น งานคุมประพฤติ การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ หรือการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว (Electronic monitoring)

๑.๓ การส่งเสริมหลักนิติธรรม (Rule of Law) ผ่านวัฒนธรรมแห่งการเคารพกติกา (Culture of Lawfulness) สังคมจะสงบสุขได้ จำเป็นต้องมีหลักนิติธรรมเป็นปัจจัยพื้นฐาน และสังคมนิติธรรมจะเกิดขึ้นได้ ต้องมีการบ่มเพาะวัฒนธรรมแห่งการเคารพกติกา (Culture of Lawfulness) แต่จะทำให้ประชาชนเชื่อถือและศรัทธาในกระบวนการยุติธรรม หรือทำให้ประชาชนพึงพอใจกับกติกาที่รัฐใช้อยู่ได้ รัฐจะต้องแสดงให้เห็นว่า การใช้กติกาอยู่ในหลักนิติธรรม ดังนั้น การจะทำให้สังคมมีหลักนิติธรรมที่เข้มแข็ง ไม่สามารถทำได้โดยการเพิ่มอำนาจของเจ้าหน้าที่ผู้บังคับใช้กฎหมายเท่านั้น แต่ต้องขยายโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมมากขึ้นควบคู่กันไปด้วย และการให้ความรู้เรื่องหลักนิติธรรมกับเยาวชน เป็นหนึ่งในแนวทางจะช่วยสร้างสังคมในอนาคตที่มีความเข้มแข็ง

๑.๔ การส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมข้ามชาติรูปแบบต่าง ๆ (Transnational Organized Crime) ด้วยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ทำให้รูปแบบอาชญากรรมมีลักษณะข้ามพรมแดน ซับซ้อน และมีความรุนแรงมากขึ้น สวนทางกับต้นทุนในการก่ออาชญากรรมที่ลดลง เพราะมีช่องทางออนไลน์ในการก่ออาชญากรรมได้ง่ายขึ้น ทำให้การต่อต้านอาชญากรรมรูปแบบต่าง ๆ ในปัจจุบันจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นปัจจัยสำคัญ เพราะอาชญากรรมทางไซเบอร์เป็นอาชญากรรมข้ามชาติรูปแบบใหม่ ไร้พรมแดน ผู้ก่อเหตุและเหยื่ออาจอยู่ห่างกันหลายร้อยกิโลเมตร อยู่คนละประเทศซึ่งมี

ข้อจำกัดทางกฎหมายแตกต่างกัน ดังนั้น การต่อสู้กับอาชญากรรมรูปแบบใหม่นี้ จึงต้องรวมไปถึงความร่วมมือในหลายภาคส่วน (Cross-Sectoral Collaboration) ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาสังคม และนักวิชาการ

๒. สถานการณ์ความเหลื่อมล้ำ

จากรายงานวิเคราะห์สถานการณ์ความยากจนและความเหลื่อมล้ำของประเทศไทยในปี ๒๕๖๓ ที่จัดทำโดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พบว่า ความเหลื่อมล้ำด้านรายจ่ายมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น เป็นผลจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้รายจ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภคในกลุ่มประชากร decile ๓ - ๑๐ เพิ่มขึ้น เนื่องจากต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินชีวิตประจำวันสูงขึ้น ขณะที่กลุ่มประชากรที่มีฐานะทางเศรษฐกิจต่ำ (decile ๑ - ๒) มีรายจ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภคลดลงจากการสูญเสียรายได้และความเปราะบางทางการเงิน

การเข้าถึงสวัสดิการทางสังคม ได้แก่ โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยยังชีพผู้พิการ มีความครอบคลุมเพิ่มมากขึ้นโดยกลุ่มที่มีฐานะทางเศรษฐกิจต่ำได้รับประโยชน์มากกว่ากลุ่มที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสูง ด้านการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม แม้ว่าจะมีแนวทางในการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยให้ได้รับความเป็นธรรมในกระบวนการยุติธรรมมากขึ้น อาทิ โครงการปล่อยฟรีไม่มีประกัน กองทุนยุติธรรม แต่ค่าใช้จ่ายในกระบวนการยุติธรรมที่สูงและความล่าช้าในการพิจารณาคดีประกอบกับการแพร่ระบาดของโควิด-19 เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม อาจส่งผลกระทบทางลบต่อความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้

๓. การพัฒนาเทคโนโลยี

(ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้คาดการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก (Global Megatrends) เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ดังนี้

ปัจจุบันโลกอยู่ในยุคของการปฏิวัติอุตสาหกรรมครั้งที่ ๔ เป็นยุคแห่งการประยุกต์ใช้ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดดในการพัฒนานวัตกรรม เน้นการต่อยอดและผสมผสานเทคโนโลยีต่างสาขาเข้าด้วยกัน อาทิ เทคโนโลยีทางกายภาพ ชีวภาพ ดิจิทัล และพลังงาน เพื่อใช้ประโยชน์ในภาคส่วนต่าง ๆ อย่างกว้างขวางในรูปแบบที่แตกต่างไปจากเดิม ส่งผลให้วิถีชีวิตรวมถึงการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในหลากหลายมิติ

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวงกว้างได้อย่างรวดเร็วนี้ ส่งผลให้พลวัตการพัฒนาในอนาคตของโลกสามารถปรับเปลี่ยนไปได้อย่างพลิกผัน อันนำมาซึ่งโอกาสสำคัญทั้งทางเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้ที่มีศักยภาพในการพัฒนาต่อยอดและนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม ในขณะที่ผู้ที่ไม่สามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอาจต้องเผชิญกับความเสี่ยงต่อความอยู่รอด ทั้งในระดับปัจเจก องค์กร หรือแม้กระทั่งในระดับประเทศ ทั้งนี้ แนวโน้มความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่คาดว่าจะมีบทบาทสำคัญในช่วง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ประกอบด้วย

๑) การเติบโตของเศรษฐกิจแพลตฟอร์ม และเศรษฐกิจแบบแบ่งปัน ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อธุรกิจบริการ อาทิ การคมนาคมและโลจิสติกส์ พาณิชยกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และที่พักอาศัย รวมถึงการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจใหม่ให้แก่ผู้ประกอบการรายย่อย ประชากรในพื้นที่ห่างไกล และการทำงานในรูปแบบใหม่

๒) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ที่ช่วยยกระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูลจำนวนมากที่มีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพลิกโฉมการดำเนินธุรกิจ และการออกแบบนโยบายสาธารณะ ทั้งนี้ การพัฒนาและใช้งานข้อมูลขนาดใหญ่จะประสบความสำเร็จได้ จำเป็นต้องมีมาตรฐานการจัดเก็บและเชื่อมโยงฐานข้อมูลผ่านเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ อาทิ อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งและบล็อกเชนร่วมกับการมีบุคลากรที่มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม เช่น เหมืองข้อมูล และการเรียนรู้ของเครื่องกล เป็นต้น

๓) การใช้ปัญญาประดิษฐ์หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ในกิจกรรมทางเศรษฐกิจโดยเฉพาะการทดแทนแรงงานที่ไม่ต้องใช้ทักษะซับซ้อนในภาคการผลิต (อุตสาหกรรมยานยนต์ ปีโตรเคมี และอิเล็กทรอนิกส์) ภาคการเกษตร และภาคบริการ (กลุ่มร้านอาหารและร้านค้า)

การวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

๑. การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
ด้านโครงสร้าง	
S๑ สำนักงานกองทุนยุติธรรมเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จึงทำให้การประสานและขับเคลื่อนการให้ความช่วยเหลือประชาชนผ่านสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว	W๑ งานที่สนับสนุนการปฏิบัติงานมีภารกิจจำนวนมาก เช่น สัญญาจ้างทนายความ นายประกัน ปลอ่ยชั่วคราว การติดตามความคืบหน้าคดี การติดตามผู้หลบหนี คดีแพ่ง คดีปกครอง การบังคับคดีแพ่ง บุคลากรยังไม่สอดคล้องกับภาระงาน W๒ เจ้าหน้าที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชาของกองทุนยุติธรรม ทำให้การปฏิบัติงานและประเมินติดตามมีข้อจำกัด W๓ ผู้จัดการกองทุนยุติธรรมได้รับการมอบอำนาจและกำกับดูแลกองภายใต้สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ซึ่งแตกต่างจากกองทุนอื่น ๆ อาจจะไม่ได้นำหน้าการบริหารกองทุนยุติธรรมได้อย่างเต็มที่
ด้านระบบงาน	
S๒ สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมในการช่วยเหลือประชาชน S๓ สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบการติดตามปฏิบัติงาน เช่น ปฏิทินการดำเนินงาน การแจ้งเตือนล่วงหน้า S๔ สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีการพัฒนาคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานกองทุนยุติธรรม เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานแก่บุคลากร S๕ สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีช่องทางให้บริการของกองทุนยุติธรรมที่หลากหลาย	W๔ สำนักงานกองทุนยุติธรรมยังขาดแผนการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การพัฒนากฎหมาย W๕ สำนักงานกองทุนยุติธรรมยังขาดการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมในการช่วยเหลือประชาชน W๖ การประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรมยังไม่ทั่วถึงแก่ประชาชน W๗ พ.ร.บ.กองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘ จำเป็นที่จะต้องได้รับการทบทวนตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่กำหนด W๘ ขาดการพัฒนารูปแบบการทำงานร่วมกันระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
S๖ สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม S๗ สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (JF portal) สนับสนุนการปฏิบัติงานภายในองค์กรและสามารถสืบค้นย้อนหลังได้ S๘ เว็บไซต์กองทุนยุติธรรมมีข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย S๙ สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีการแจกแจงรายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคลที่ชัดเจน	
ด้านบุคลากร	
S๑๐ ผู้บริหาร คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม S๑๑ ผู้บริหาร คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการมีความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลาย S๑๒ บุคลากรของกองทุนยุติธรรมมีความรับผิดชอบต่องานภายใต้ระยะเวลาและแรงกดดัน มีจิตบริการ เอาใจใส่ และมีทักษะการสื่อสารที่ดี S๑๓ บุคลากรของกองทุนยุติธรรมมีทักษะต่อการปฏิบัติงานในงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างดีเยี่ยม	W๙ บุคลากรของกองทุนยุติธรรมมีอัตราการลาออกที่สูง W๑๐ บุคลากรไม่มีแรงจูงใจและสวัสดิการที่เอื้อต่อการทำงานที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม W๑๑ การสรรหาบุคลากรมาแทนที่อัตราว่างนั้นใช้ระยะเวลานาน W๑๒ ผู้บริหารกองทุนยุติธรรมและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและการบัญชีมีหน้าที่รับผิดชอบหลายอย่าง ซึ่งอาจจะไม่ได้ทำหน้าที่ที่กองทุนยุติธรรมได้อย่างเต็มที่ W๑๓ บุคลากรของกองทุนยุติธรรมบางส่วนยังต้องมีการพัฒนาทักษะจำเป็น เช่น ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการเป็นวิทยากร

๒. การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunities)	ภัยคุกคาม (Threats)
ด้านการเมือง	
O๑ รัฐธรรมนูญ ยุทธศาสตร์ชาติ แผน และนโยบายรัฐบาลให้ความสำคัญในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม O๒ ภาครัฐ และภาคประชาสังคม ให้ความสำคัญต่อการช่วยเหลือในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม ซึ่งกองทุนยุติธรรมเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างดี	T๑ การใช้กำลัง EM การโกล่เกลี่ย รวมถึงแนวทางการปล่อยชั่วคราวของศาลฎีกาอาจส่งผลให้คำขอกองทุนยุติธรรมลดลง T๒ หากเกิดปัญหาด้านกระบวนการยุติธรรมและสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น อาจนำเรื่องดังกล่าวมาเป็นประเด็นปัญหาทางการเมือง
ด้านสังคม	
O๓ ประชาชนยังมีความคาดหวังในการได้รับช่วยเหลือทางกระบวนการยุติธรรมจากภาครัฐบาล O๔ ประชาชนมีความตื่นตัวและตระหนักทางด้านกระบวนการยุติธรรมและสิทธิมนุษยชน	T๓ ประชาชนยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม T๔ ปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนยังคงเป็นปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไขและดูแล
ด้านเทคโนโลยี	
O๕ ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถพัฒนานวัตกรรมในการช่วยเหลือประชาชนและพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ O๖ ประชาชนมีการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลมากยิ่งขึ้น	T๕ ปัญหาความมั่นคงไซเบอร์ การทำลายโครงสร้างพื้นฐานสำคัญด้านสารสนเทศ และการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลมีแนวโน้มที่สูงขึ้น T๖ ปัญหาการแพร่ข่าวสารอันเป็นเท็จ (Fake News)

๓. การวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร TOWS Matrix

กลยุทธ์เชิงรุก (SO Strategy)	กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST Strategy)	กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO Strategy)	กลยุทธ์เชิงรับ (WT Strategy)
S๑O๑ มีการประสานสอดคล้องกันระหว่างกองทุน ยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมใน ยุทธศาสตร์และการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเป็น เอกภาพ S๑O๒ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดมีบริการกองทุน ยุติธรรม เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการ บริการทั่วประเทศได้ S๑O๕ มีการใช้ระบบเทคโนโลยีเดียวกันภายในสำนักงาน ปลัดกระทรวงยุติธรรมและสำนักงานยุติธรรม จังหวัด ทำให้สามารถประสานงานร่วมกันได้ อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวกและรวดเร็ว S๒O๒ ส่งเสริมการบูรณาการความร่วมมือระหว่าง ภาครัฐในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึง กระบวนการยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ S๒O๓ ประชาชนได้รับการบริการภาครัฐที่สะดวกยิ่งขึ้น S๒O๕ สนับสนุนการประสานงานเชื่อมต่อบริการให้	S๑T๔ ส่งเสริมการประสานงาน ร่วมกันในการแก้ไข ปัญหาการละเมิดสิทธิ มนุษยชน S๒T๔ บูรณาการร่วมกันระหว่าง หน่วยงานภาครัฐเพื่อ แก้ไขปัญหาการละเมิด สิทธิมนุษยชน S๓T๕ พัฒนาระบบเทคโนโลยี ของกองทุนยุติธรรมเพื่อ ป้องกันปัญหาทางดิจิทัล S๔T๖ การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้องและ รวดเร็วผ่านเว็บไซต์ S๑๐T๑ ผลักดันภารกิจอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการให้ความ	W๑O๓ ปรับโครงสร้างอัตรากำลังเพื่อให้มี จำนวนบุคลากรในการช่วยเหลือ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ W๔O๑ จัดทำแผนการดำเนินงานที่สำคัญ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ W๕O๒ ทบทวนและริเริ่มแนวทางตาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้ เกิดผลรูปธรรมเชิงประจักษ์ใน การช่วยเหลือประชาชน W๖O๓ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกแก่ กลุ่มเป้าหมายในการขอรับความ ช่วยเหลือ W๖O๔ ประชาสัมพันธ์ภารกิจ หลักเกณฑ์ การให้ความช่วยเหลือ และกรณี ตัวอย่าง	W๖T๓ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ กองทุนยุติธรรม ไปพร้อมกับการ ให้ความรู้ใน ภารกิจ กฎเกณฑ์ของ กองทุนยุติธรรม W๖T๔ ผลักดันภารกิจ กองทุนยุติธรรม เพื่อเพิ่มปริมาณ การให้ความ ช่วยเหลือ ประชาชน เช่น ปัญหาการ ละเมิดสิทธิ

กลวิธีเชิงรุก (SO Strategy)	กลวิธีเชิงป้องกัน (ST Strategy)	กลวิธีเชิงแก้ไข (WO Strategy)	กลวิธีเชิงรับ (WT Strategy)
ความช่วยเหลือประชาชนระหว่างหน่วยงาน ภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ S๒O๖ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกจาก การใช้งานแพลตฟอร์มจากหน่วยงานภาครัฐ S๓O๕ พัฒนาเทคโนโลยีในการติดตามการปฏิบัติงาน S๕O๖ ประชาชนมีช่องทางในการขอรับบริการจากกองทุน ยุติธรรมผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลที่หลากหลาย S๗O๖ พัฒนาระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน (Back Office) ให้มีประสิทธิภาพ S๘O๔ พัฒนาเว็บไซต์กองทุนยุติธรรมให้มีข้อมูล ประชาสัมพันธ์ภารกิจ หลักเกณฑ์การให้ความ ช่วยเหลือ และกรณีตัวอย่าง S๘O๖ นำข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายมาเผยแพร่บน แพลตฟอร์มดิจิทัล S๑๒O๓ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนยุติธรรม มีจิต บริการเอาใจใส่ประชาชนผู้ขอรับบริการ และ ส่งเสริมการลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือ ประชาชนเชิงรุก	ช่วยเหลือประชาชนใน การสนับสนุนค่าใช้จ่าย ด้านกระบวนการ ยุติธรรม S๑๑T๕ ส่งเสริมให้มีแนวทางแก่ ผู้บริหารหรือโฆษกใน การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้องและ รวดเร็ว S๑๓T๕ อบรมทักษะด้าน เทคโนโลยีดิจิทัลของ บุคลากรกองทุนยุติธรรม ให้มีความตระหนักถึง ปัญหาไซเบอร์	W๖O๖ ประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุน ยุติธรรมผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล W๗O๑ ประเมินผลสัมฤทธิ์พ.ร.บ.กองทุน ยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘ ตาม รัฐธรรมนูญและกฎหมายกำหนดไว้ W๘O๕ พัฒนารูปแบบการทำงานระหว่าง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล W๑๒O๕ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมา เป็นแนวทางการพัฒนาระบบ การเงินของกองทุนยุติธรรม W๑๓O๔ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการ สื่อสารที่ดี เพื่อชี้แจงและให้ ความรู้เกี่ยวกับภารกิจกองทุน ยุติธรรมแก่ประชาชน W๑๓O๕ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้าน ความสามารถทางดิจิทัลให้แก่ บุคลากรกองทุนยุติธรรม	มนุษยชน W๗T๑ ปรับปรุงทบทวน กฎหมายให้ สอดคล้องกับ สถานการณ์ นโยบายและ แนวทางใน กระบวนการ ยุติธรรมที่มีผล ต่อการ ดำเนินงานของ กองทุนยุติธรรม

ส่วนที่ ๓

ความเชื่อมโยงของแผน ระดับชาติและนโยบาย ที่เกี่ยวข้อง

ความเชื่อมโยงของแผนระดับชาติและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

กองทุนยุติธรรมจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่มีฐานะยากจน ซึ่งได้รับความเดือดร้อนหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมให้มีโอกาสได้เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมอย่างเท่าเทียมมากยิ่งขึ้น ซึ่งถือได้ว่าเป็นการให้ความคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานแก่ประชาชน โดยมีความสอดคล้องกับข้อตกลงระหว่างประเทศหลายฉบับที่มีผลผูกพันให้ประเทศไทยต้องปฏิบัติตาม รวมถึงกฎหมายไทยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

✔ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐

ภารกิจของกองทุนยุติธรรมที่เกี่ยวข้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยมีดังต่อไปนี้

หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ

มาตรา ๖๘ บัญญัติว่า “รัฐพึงจัดระบบการบริหารงานในกระบวนการยุติธรรมทุกด้านให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ และให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้โดยสะดวก รวดเร็ว และไม่เสียค่าใช้จ่ายสูงเกินสมควร รัฐพึงมีมาตรการคุ้มครองเจ้าหน้าที่ของรัฐในกระบวนการยุติธรรม ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้โดยเคร่งครัด ปราศจากการแทรกแซงหรือครอบงำใด ๆ รัฐพึงให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายที่จำเป็นและเหมาะสมแก่ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม รวมถึงตลอดถึงการจัดหาทุนความให้”

มาตรา ๗๖ บัญญัติว่า “รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐ ต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินการจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนรวมตลอดทั้งพัฒนา เจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ”

มาตรา ๗๘ บัญญัติว่า “รัฐพึงส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ด้านต่าง ๆ การจัดทำบริการสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น การตรวจสอบการใช้อำนาจอธิปไตย การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมตลอดทั้งการตัดสินใจทางการเมือง และการอื่นใด บรรดาที่อาจมีผลกระทบต่อประชาชนหรือชุมชน

หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ

มาตรา ๒๕๘ บัญญัติว่า ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ดังต่อไปนี้

“จ. ด้านกระบวนการยุติธรรม (๑) ให้มีการกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในทุกขั้นตอนของกระบวนการยุติธรรมที่ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า และมีกลไกช่วยเหลือประชาชนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้ รวมตลอดทั้งการสร้างกลไกเพื่อให้มีการบังคับการตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัดเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและความไม่เป็นธรรมในสังคม...”

✔ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ๔.๘ กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

๔.๘.๔ ส่งเสริมระบบยุติธรรมทางเลือก ระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการยุติธรรม ส่งเสริมกระบวนการยุติธรรมทางเลือกในรูปแบบต่าง ๆ การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทก่อนเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม การช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงความเป็นธรรม การพัฒนารูปแบบของการมีส่วนร่วมในกระบวนการยุติธรรมให้มีความหลากหลาย การสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้กับประชาชน การพัฒนากลไกคุ้มครองสิทธิ และเสรีภาพประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากกระบวนการยุติธรรมและความขัดแย้งระหว่างภาครัฐ เอกชน และชุมชน รวมทั้งการส่งเสริมพัฒนาระบบการสืบเสาะและการสอดส่องให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

✔ ความสอดคล้องกับแผนระดับ ๒

๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น ทั้งนี้ กองทุนยุติธรรมเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

ประเด็นที่ ๒๒ กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม โดยมีแนวทางการพัฒนาให้มีความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นกลไกในการขับเคลื่อนและสร้างการเปลี่ยนแปลงขนาดใหญ่ มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนให้เกิดความโปร่งใสและพลวัตให้กับการพัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมมีโอกาสได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประเทศอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และทั่วถึง

เป้าหมายแผนแม่บท : การอำนวยความสะดวกยุติธรรมเป็นไปโดยความเสมอภาค โปร่งใส เป็นธรรม ทั่วถึง และปราศจากการเลือกปฏิบัติ

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ : แผนย่อยการพัฒนาระบบการยุติธรรม

เป้าหมาย : การอำนวยความสะดวกยุติธรรม มีความโปร่งใส สะดวก รวดเร็ว เสมอภาค ทั้งถึง เป็นธรรม และปราศจากการเลือกปฏิบัติ

- ตัวชี้วัด :** ๑. อัตราส่วนที่เพิ่มขึ้นของจำนวนขั้นตอนในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อความโปร่งใส ความสะดวก รวดเร็ว ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนขั้นตอนที่สำคัญ
๒. ประเภทและระดับของมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้นเพื่อความเสมอภาคในระบบการยุติธรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย ภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

องค์ประกอบ	ปัจจัย
V02 การเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม	F0202 การให้ความช่วยเหลือประชาชนทุกฝ่ายในการดำเนินคดี

แนวทางการพัฒนา : เสริมสร้างพลวัต ความหลากหลาย บูรณาการด้านกระบวนการยุติธรรม ด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน และการสร้างความเสมอภาคในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมด้วยการคุ้มครองผู้ด้อยโอกาส

๒. แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

แผนการปฏิรูปประเทศ ที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ ประกอบด้วย ๑) ประเทศชาติมีความสงบเรียบร้อย มีความสามัคคีปรองดอง มีการพัฒนาอย่างยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีความสมดุลระหว่างการพัฒนาด้านวัตถุกับการพัฒนาด้านจิตใจ ๒) สังคมมีความสงบสุข เป็นธรรม และมีโอกาสอันทัดเทียมกันเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ และ ๓) ประชาชนมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม คือ แผนการปฏิรูปประเทศด้านกระบวนการยุติธรรม เป้าหมายที่ ๒ การบังคับการตามกฎหมายเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ และพัฒนาระบบการบริหารงานยุติธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เลือกปฏิบัติและเป็นธรรม

๓. (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เป้าหมายหลักของ (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม โดยลดความเหลื่อมล้ำทั้งในเชิงรายได้ ความมั่งคั่ง และโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจ สนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนขั้นทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

หมายเหตุที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

เป้าหมาย : การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้

ตัวชี้วัด : ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับพัฒนาการบริการภาครัฐ ในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ โดยปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของภาครัฐจากการควบคุมมาเป็นการกำกับดูแลหรือเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว โดยเฉพาะขั้นตอนการอนุมัติ อนุญาตต่าง ๆ พร้อมทั้งปรับกระบวนการทำงานภาครัฐโดยลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและให้มีการเชื่อมโยงการให้บริการระหว่างหน่วยงานให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการ โดยกำหนดเป้าหมายการบริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จในทุกบริการที่ภาครัฐยังต้องดำเนินการให้เกิดการบูรณาการระหว่างหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรมตั้งแต่ระดับนโยบาย แผนงบประมาณ กำลังคน และการติดตามประเมินผล ให้เป็นเอกภาพและมุ่งสู่เป้าหมายร่วมกัน

✓ ความสอดคล้องกับแผนระดับ ๓

๑. (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙)

วิสัยทัศน์ : สร้างความร่วมมือในการบริหารงานเพื่ออำนวยความยุติธรรมอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โดยยึดหลักนิติธรรม

มิติที่ ๒ : การพัฒนากระบวนการยุติธรรมตามมาตรฐานสากล

เป้าหมาย : เป้าหมายที่ ๑ การเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

แนวทางการดำเนินงาน : ผลักดันให้มีกลไกหรือช่องทางในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมที่หลากหลายเพื่อเป็นหลักประกันความสามารถในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมของประชาชนได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

ตัวชี้วัด : ระดับการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมของประชาชนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๒. (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เป้าหมายของ (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) คือ เพื่อให้การละเมิดสิทธิมนุษยชนลดลงทุกด้านและทุกกลุ่ม โดย (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม มีดังนี้

(๒) แผนสิทธิมนุษยชนด้านกระบวนการยุติธรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงความยุติธรรมอย่างเสมอภาคทั่วถึง และปกป้องคุ้มครองสิทธิประชาชนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ : รัฐควรส่งเสริมความรู้ให้แก่ประชาชนในขั้นตอนต่าง ๆ ด้านกระบวนการยุติธรรม เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้สิทธิในแต่ละขั้นตอนตั้งแต่ขั้นการสอบสวน การฟ้องร้อง การดำเนินคดี การปล่อยตัวชั่วคราวโดยมีประกันตัว สิทธิของผู้ต้องหา สิทธิของเหยื่ออาชญากรรมหรือผู้เสียหาย สิทธิของจำเลย

บริษัท สิทธิของผู้ต้องขังและสิทธิของผู้พ้นโทษ สิทธิในการเข้าถึงกองทุนยุติธรรม เป็นต้น ผ่านการจัดทำสื่อให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้เข้าถึงสื่อได้อย่างแท้จริงในรูปแบบต่าง ๆ และควรมีการประสานงานหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมและหน่วยงานฝ่ายปกครองให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เน้นการประสานงานกับองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล กำนันผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม และอาสาสมัครที่เกี่ยวข้องทุกระดับ

ตัวชี้วัด : มีช่องทางเพิ่มขึ้นในการให้ความรู้แก่ประชาชนในขั้นตอนต่าง ๆ ด้านกระบวนการยุติธรรม

(๑๐) แผนสิทธิมนุษยชนกลุ่มผู้ต้องหา ผู้ต้องขัง และผู้พ้นโทษ

วัตถุประสงค์ : เพื่อคุ้มครองสิทธิ ผู้ต้องหา ผู้ต้องขัง และพัฒนามาตรการส่งเสริมอาชีพอย่างยั่งยืนแก่ผู้พ้นโทษ

ข้อเสนอแนะ : ควรมีหน่วยงานกลางในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีรวมถึงฐานข้อมูลสำหรับการอำนวยความสะดวก และเปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังสามารถปรึกษาทนายความ/ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สำนักงานตำรวจแห่งชาติควรกำชับให้พนักงานสอบสวนแต่ละพื้นที่รายงานและติดตามความคืบหน้าของคดีให้ผู้บังคับบัญชารับทราบเป็นระยะ โดยเฉพาะในส่วนที่พนักงานสอบสวนได้ทำการอายัดตัวผู้ต้องหาหรือผู้ต้องขังในเรือนจำ ต้องกำชับให้เร่งรัดการสอบสวนในคดีอื่นที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จโดยเร็วและเป็นธรรมแก่ผู้ต้องหาหรือผู้ต้องขัง และกำชับให้ปฏิบัติตามคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ อย่างเคร่งครัด รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังโดยเฉพาะผู้ต้องขังระหว่างฯ ได้สามารถปรึกษาทนายความ/ที่ปรึกษาด้านกฎหมายอย่างไม่ถูกจำกัด

ตัวชี้วัด : ๓.๒ มีมาตรการที่เปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังโดยเฉพาะผู้ต้องขังระหว่างฯ สามารถปรึกษาทนายความ/ที่ปรึกษาด้านกฎหมายอย่างไม่ถูกจำกัด

✔ ความสอดคล้องกับแผนงาน นโยบาย แนวคิด

๑. นโยบายรัฐบาล

รัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรมในเรื่อง การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

ปฏิรูปกระบวนการยุติธรรม โดยส่งเสริมให้มีรูปแบบการลงโทษอื่นที่ไม่ใช่โทษอาญาตามหลักสากล มุ่งเน้นยกระดับการพัฒนาระบบ แก้ไข บำบัด พื้นฟูผู้กระทำผิด ส่งเสริม ปกป้อง คุ้มครองสิทธิมนุษยชน พัฒนาประสิทธิภาพระบบการสืบสวนสอบสวนด้านการปราบปรามอาชญากรรมพิเศษ กำหนดมาตรการคุ้มครองเจ้าหน้าที่ของรัฐในกระบวนการยุติธรรมให้สามารถปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากการแทรกแซงหรือครอบงำใด ๆ พร้อมทั้งบูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรมให้ดำเนินงานสอดคล้องประสานกันอย่างเป็นองค์ภาพ เพื่อให้สามารถจัดการกับข้อขัดแย้งและกรณีพิพาทได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการ

ทำงานเชิงรุก รวมทั้งพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมให้สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างเป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส รวดเร็ว ทัวถึง และปราศจากการเลือกปฏิบัติสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมได้ และสร้างสังคมที่พัฒนาอย่างเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำ เกิดความเสมอภาคและเท่าเทียม พร้อมทั้งผลักดันให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมสมัยใหม่มาใช้ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกฎหมาย พัฒนา กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม เพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ไม่เลือก ปฏิบัติและเป็นธรรม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายที่จำเป็นและเหมาะสมแก่ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส ในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๒. นโยบายผู้บริหารกระทรวงยุติธรรม

การดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมมีภารกิจหลัก ๔ ภารกิจ ได้แก่ การช่วยเหลือประชาชนในการ ดำเนินคดี การขอลปล่อยตัวชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การให้ความช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และ การให้การสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย จะต้องดำเนินการสอดคล้องกับโครงการยุติธรรมสร้างสุข “ยุติธรรมเชิงรุก สร้างสุขให้ประชาชน” ตามนโยบายของรัฐบาลภายใต้การนำของ พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ที่จะปฏิรูปกระบวนการยุติธรรม โดยเน้นการส่งเสริม ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เพื่อสร้างสังคมแห่งความเป็นธรรม และที่สำคัญกองทุนยุติธรรมจะต้องสามารถช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึง กระบวนการยุติธรรมอย่างเสมอภาคและทั่วถึง พร้อมทั้งสร้างภูมิคุ้มกันให้ประชาชนมีความรู้ทางกฎหมายอัน นำไปสู่ความสุขของประชาชนอย่างแท้จริง

นอกจากนี้ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ นายสมศักดิ์ เทพสุทิน รัฐมนตรีว่าการกระทรวง ยุติธรรม แถลงผลงานการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม ประจำปี ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๖๕ กองทุน ยุติธรรม “มุ่งมั่น สร้างสุข เพื่อคนไทย” โดยมีข้อความสำคัญดังนี้

“กองทุนยุติธรรมเปรียบเสมือนร้านสะดวกซื้อ ด้านกระบวนการยุติธรรมสำหรับประชาชนที่ไม่ สามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้ มีช่องทางมากมายในการเข้าถึงการบริการ เล็งเห็นปัญหาและให้ ความสำคัญ จะขับเคลื่อนและมุ่งมั่นเพื่อให้เกิดความเสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อลดช่องว่างและลดความ เหลื่อมล้ำที่เกิดขึ้นในสังคมไทย ในการช่วยเหลือผู้ยากไร้ คนยากจนให้เข้าถึงความยุติธรรม”

๓. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

สำรวจสถานการณ์พัฒนาที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ ๑๖ ญะแจสำคัญสู่ทุกเป้าหมาย เป้าหมายการ พัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยจะใช้เป็นวาระแห่งการพัฒนาของโลก ระหว่างปี ๒๐๑๖ - ๒๐๓๐ มี ๑๗ เป้าหมาย โดยมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม ได้แก่

เป้าหมายที่ ๑๖ ที่ กำหนดว่า “ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบและครอบคลุมในทุกระดับ”

เป้าหมายย่อย ๑๖.๓ ส่งเสริมหลักนิติธรรมทั้งในระดับชาติและระหว่างประเทศและสร้าง หลักประกันว่าทุกคนสามารถเข้าถึงความยุติธรรมอย่างเท่าเทียม

๔. (ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการกระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

มิติ อำนวยความยุติธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ

เป้าหมาย : ๑. ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกอย่างรวดเร็ว เป็นธรรม และทั่วถึง
๒. พัฒนาการบริการงานยุติธรรมเพื่อประชาชนเข้าถึงความยุติธรรมได้อย่างเสมอภาค
เกิดความเชื่อมั่นและเป็นธรรม

ตัวชี้วัด : ๑. ระดับความสำเร็จของการอำนวยความสะดวกตามมาตรฐานที่กำหนด
๒. ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน
๓. ร้อยละของการลดระยะเวลาและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทั้งในส่วนกลาง
และส่วนภูมิภาคได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มารับบริการต่อหน่วยงานของกระทรวงยุติธรรม

๕. แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

มิติที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการประชาชน

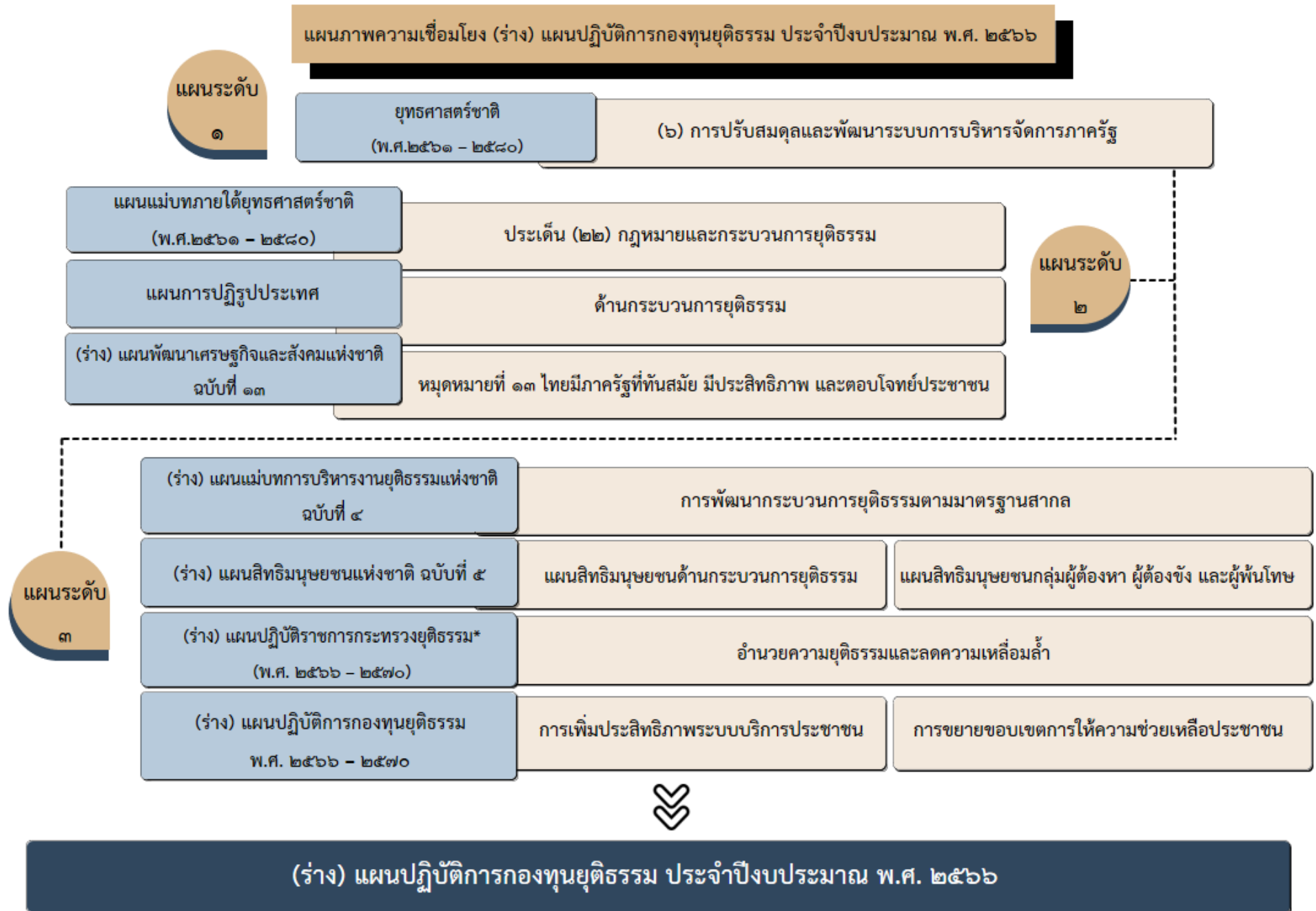
เป้าประสงค์ เพื่อสร้างมาตรฐานการให้ความช่วยเหลือประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ
รวมทั้งพัฒนาและยกระดับองค์กรให้มีคุณภาพ มีนวัตกรรมที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง สามารถตอบสนองต่อ
ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑.๑ การพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน
- ๑.๒ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูล
- ๑.๓ การพัฒนาทักษะบุคลากรและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

มิติที่ ๒ การขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือประชาชน

เป้าประสงค์ เพื่อให้กองทุนยุติธรรมเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุม ประชาชน
สามารถเข้าถึงบริการกองทุนยุติธรรมได้ง่ายผ่านการบูรณาการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสังกัด
รวมทั้งแสวงหาภารกิจและขยายสิทธิในการขอรับความช่วยเหลือทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมรับทราบภารกิจกองทุนยุติธรรมและเข้าถึง
การบริการกองทุนยุติธรรมได้มากยิ่งขึ้น โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- ๒.๑ การแสวงหาภารกิจและขยายสิทธิในการช่วยเหลือประชาชน
- ๒.๒ การเสริมสร้างการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการช่วยเหลือ
ประชาชน
- ๒.๓ การเชื่อมโยงข้อมูลและพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี



*หมายเหตุ : แผนปฏิบัติการราชการกระทรวงยุติธรรมอยู่ระหว่างการจัดทำแผนฉบับใหม่ จึงเทียบเคียงจากแผนฉบับที่ใช้อยู่ปัจจุบัน

ส่วนที่ ๔

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรหลักในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกฎหมาย
และกระบวนการยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ
เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย



พันธกิจ (Mission)



๑. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี
๒. การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย
๓. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
๔. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

ความเชื่อมโยงภารกิจของกองทุนยุติธรรม

ภารกิจของกองทุนยุติธรรม



เป้าหมาย

ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้สะดวก และรวดเร็ว

❖ ผลผลิต (Output)

ประชาชนได้รับบริการจากกองทุนยุติธรรม ได้แก่ ช่วยเหลือนประชาชนในการดำเนินคดี ขอปล่อยตัวชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

❖ ผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชนมีความเสมอภาค และเท่าเทียมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม

❖ ผลกระทบ (Impact)

ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ประชาชนได้รับความสะดวกในการให้บริการ

เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัดงบประมาณตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ๒๕๖๖

เชิงปริมาณ

- ร้อยละของจำนวนผู้มายื่นคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด (ร้อยละ ๘๐)
- ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณโครงการการให้ความรู้ทางกฎหมายสามารถดำเนินโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด (ร้อยละ ๘๐)

- จำนวนประชาชนผู้ขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม (๔,๙๖๐ ราย)
- จำนวนหน่วยงานที่ยื่นคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการการให้ความรู้ทางกฎหมาย (๑๔๐ โครงการ)

✓ วัตถุประสงค์ของแผน

๑. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุนยุติธรรม ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการช่วยเหลือประชาชนตามพันธกิจกองทุนยุติธรรม ให้มีโอกาสเข้าถึงความเป็นธรรม ได้รับการอำนวยความสะดวกยุติธรรมอย่างเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมและส่งเสริมสิทธิมนุษยชน

✓ เป้าหมาย

๑. ประชาชนรับรู้สิทธิและสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๑๐ จากปีที่ผ่านมา
๒. ผู้รับบริการได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมอย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

✓ ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละการรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมของประชาชนที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๒	ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๔	ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๖	ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๘	ประชาชนรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๑๐

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)

สำนักงานฯ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อประกอบการประเมินผลผ่านโครงการประเมินการรับรู้ของประชาชนในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานระยะเวลางานบริการของกองทุนยุติธรรม

๒.๑ ส่วนกลาง

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ค่าคะแนนระดับ ๓ หักลบ ๒	ค่าคะแนนระดับ ๓ หักลบ ๑	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปี ๒๕๖๕	ค่าคะแนนระดับ ๓ บวก ๑	ค่าคะแนนระดับ ๓ บวก ๒

๒.๒ ส่วนภูมิภาค

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ค่าคะแนนระดับ ๓ หักลบ ๒	ค่าคะแนนระดับ ๓ หักลบ ๑	ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปี ๒๕๖๕	ค่าคะแนนระดับ ๓ บวก ๑	ค่าคะแนนระดับ ๓ บวก ๒

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)

ผลการดำเนินงานย้อนหลัง

หน่วยงาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕ (ณ ๓๐ มิ.ย. ๖๕)
ส่วนกลาง	๙๕.๖๗	๙๖.๓๙	๙๕.๙๘
ส่วนภูมิภาค	๗๕.๙๙	๘๙.๕๓	๙๔.๓๘

๓. ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)

สำนักงานฯ จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อประกอบการประเมินผลผ่านโครงการจ้างที่ปรึกษา
สำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เป้าหมายปี ๒๕๖๖

๑. ประชาชนรับรู้สิทธิและสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๑๐ จากปีที่ผ่านมา

๒. ผู้รับบริการได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมอย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัด	๑. ร้อยละการรับรู้ภารกิจกองทุนยุติธรรมของประชาชนที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ๒. ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานระยะเวลางานบริการของกองทุนยุติธรรม ๓. ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	
ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับบริการได้รับความช่วยเหลืออย่างสะดวก รวดเร็ว และยกระดับองค์กรให้มีประสิทธิภาพ	การบริการกองทุนยุติธรรมเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุม และเป็นที่รับรู้แก่ประชาชนมากขึ้น
กลยุทธ์	การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการประชาชน	การขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือประชาชน
แนวทางการพัฒนา	๑. การพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน ๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูล ๓. การพัฒนาทักษะบุคลากรและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. การแสวงหาภารกิจและขยายสิทธิในการช่วยเหลือประชาชน ๒. การเสริมสร้างการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชน ๓. การเชื่อมโยงข้อมูลและพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี
โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๑. โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม ๓๐,๐๐๐ บาท ๒. โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม ๙๔๐,๐๐๐ บาท ๓. โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร ๙๕๐,๐๐๐ บาท ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม ๒๐,๐๐๐ บาท ๕. โครงการวิจัยมาตรฐานกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ๖. โครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม ๔๕๐,๐๐๐ บาท	๑. โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม ๓๐,๐๐๐ บาท ๒. โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม ๒,๒๓๔,๐๐๐ บาท

กลยุทธ์ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการประชาชน

การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการประชาชนเป็นการพัฒนาการให้บริการเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว โดยปรับใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงาน ตลอดจนการสร้างและพัฒนากระบวนการข้อมูลเพื่อเป็นสิ่งสำคัญในการบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมรับกับสถานการณ์ที่มีแนวโน้มไปสู่ยุคดิจิทัลมากยิ่งขึ้น รวมทั้งปรับปรุง พัฒนากฎหมายและระเบียบเพื่อเป็นการทบทวน แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ นอกจากนี้ยังรวมถึงการพัฒนาทักษะบุคลากร โดยพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และมีความพร้อมต่อการปฏิบัติงาน และมีองค์ความรู้ที่พร้อมรับต่อความท้าทายในอนาคต พร้อมทั้งสร้างแรงจูงใจ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และทัศนคติที่ดี ตลอดจนการยกระดับองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อความต่อเนื่อง ความโปร่งใส และความทันสมัยในการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน

ดำเนินการทบทวนกระบวนการดำเนินงานตามภารกิจกองทุนยุติธรรม เพื่อให้สามารถอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้รวดเร็ว โดยพิจารณาลด ขั้นตอนที่ไม่จำเป็นหรือยุ่งยาก สร้างระบบการติดตามคดีภายหลังการอนุมัติให้ความช่วยเหลือ เพื่อติดตามสถานะของคดี ลดอัตราการหลบหนีภายหลังการอนุมัติให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมให้ประชาชนและผู้รับบริการรับทราบขั้นตอนการให้บริการและมาตรฐานระยะเวลางานบริการของกองทุนยุติธรรม และช่องทางการร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นการยกระดับการเสริมสร้างความโปร่งใสภายในองค์กร รวมทั้งจัดทำแผนงานและปรับปรุงคู่มือการให้บริการประชาชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของกองทุนยุติธรรม และประมวลปัญหา ข้อเสนอแนะจากการใช้กฎหมายกองทุนยุติธรรม เพื่อทบทวนและปรับปรุงระเบียบ ประกาศและคำสั่งที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกองทุนยุติธรรม

๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูล

นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบบริการประชาชน โดยพัฒนาระบบยื่นคำขอกองทุนยุติธรรมออนไลน์ให้ประชาชนเข้าถึงและใช้งานง่ายขึ้น (user friendly) ตลอดจนกระบวนการพิจารณาคำขอ และพัฒนาระบบการเก็บข้อมูล/เอกสารประกอบการยื่นคำขอรับความช่วยเหลือของประชาชน พัฒนาระบบการเงินของกองทุนยุติธรรม โดยนำเทคโนโลยีมาใช้กับกระบวนการสำคัญ และขยายช่องทางการให้ความช่วยเหลือในรูปแบบ e-Service ที่ประชาชนสามารถยื่นคำขอรับความช่วยเหลือได้ด้วยตนเองแบบเบ็ดเสร็จ และพัฒนาระบบการทำงานให้เป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด

พัฒนาระบบฐานข้อมูลผลการพิจารณาคำขอ เพื่อรวบรวมสถิติผลการให้ความช่วยเหลือตลอดจนใช้เป็นฐานข้อมูลในการสืบค้นแนวทาง/หลักการพิจารณาคำขอ ริเริ่มจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญ อาทิ ข้อมูลทนายความตามความเชี่ยวชาญ สถิติการหลบหนีจำแนกตามฐานความผิด รวมทั้งการพิจารณาการใช้ระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAP) เพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางของประเทศในการลดช่องว่างความเหลื่อมล้ำและส่งเสริมให้คนยากจนเข้าถึงสวัสดิการของรัฐ สร้างมาตรการการป้องกันความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อป้องกันการละเมิดฐานข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชนและฐานข้อมูลภายในองค์กร

๓. การพัฒนาทักษะบุคลากรและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

พัฒนาศักยภาพ ทักษะ และองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับภารกิจงานที่ได้รับมอบหมายและองค์ความรู้ด้านอื่น ๆ ที่นำไปสู่การปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ให้แก่เจ้าหน้าที่ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากบุคคลภายนอก เสริมสร้างทัศนคติที่ดี (Mindset) ในการช่วยเหลือประชาชน รวมทั้งกำหนดเกณฑ์หรือมาตรฐานทักษะที่จำเป็นของแต่ละบุคคล สร้างระบบการประเมินการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการต่อยอดทักษะที่จำเป็น

วางระบบการสรรหาบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน เสริมสร้างแรงจูงใจและสวัสดิการแก่บุคลากรและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในองค์กร รวมทั้งปรับโครงสร้างภายในองค์กรเพื่อรองรับสภาพการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับบริการได้รับความช่วยเหลืออย่างสะดวก รวดเร็ว และยกระดับองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม

รายชื่อ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม	๓๐,๐๐๐
๒. โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	๙๔๐,๐๐๐
๓. โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	๙๕๐,๐๐๐
๔. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม	๒๐,๐๐๐
๕. โครงการวิจัยมาตรฐานกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม	๑,๐๐๐,๐๐๐
๖. โครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	๔๕๐,๐๐๐

กลยุทธ์ ๒ การขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือประชาชน

การขยายขอบเขตภารกิจของกองทุนยุติธรรมในการให้ความช่วยเหลือประชาชน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมซึ่งเป็นการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมาย (Legal aid) ได้มากยิ่งขึ้น โดยแสวงหาภารกิจอื่น ๆ เช่น การช่วยเหลือทางกฎหมายก่อนฟ้องคดี การระงับข้อพิพาท นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ภารกิจกองทุนยุติธรรมให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะประชาชนผู้ต้องการความช่วยเหลือ และกลุ่มเป้าหมายที่กำลังค้นหาและยังรอรับความช่วยเหลือ โดยใช้สื่อทั้งแบบดั้งเดิมและแบบดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์ไปพร้อมกัน และพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ การเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลรวมถึงส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม หน่วยงานภาครัฐที่ให้ความช่วยเหลือประชาชน และภาคประชาสังคม รวมทั้งประสานความร่วมมือกับภาคสื่อมวลชนเพื่อให้กองทุนยุติธรรมสามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

แนวทางการพัฒนา

๑. การแสวงหาภารกิจและขยายสิทธิในการช่วยเหลือประชาชน

แสวงหาภารกิจอื่น ๆ ในการช่วยเหลือประชาชนที่เกี่ยวข้องในด้านกระบวนการยุติธรรมและกฎหมาย เช่น การไกล่เกลี่ยเพื่อระงับข้อพิพาทที่มีกฎหมายบัญญัติรับรองก่อนเริ่มต้นการดำเนินการกระบวนการพิจารณาคดีในชั้นศาล การประนอมหนี้และการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย การจัดการปัญหาข้อพิพาท การรวบรวมพยานหลักฐานเกี่ยวกับคดี การให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมายก่อนฟ้องคดี การปรึกษาทางกฎหมาย การรับเรื่องราวร้องทุกข์ รวมทั้งขยายสิทธิในการช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจกองทุนยุติธรรม เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการกองทุนยุติธรรมได้มากขึ้น

๒. การเสริมสร้างการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชน

พัฒนารูปแบบหรือช่องทางการประชาสัมพันธ์ในการเข้าถึงการขอความช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม โดยส่งเสริมความเข้าใจและเผยแพร่ความรู้ทางด้านกองทุนยุติธรรมแก่ประชาชน รวมทั้งให้มีความสะดวกและหลากหลายต่อประชาชนในแต่ละกลุ่มที่มีความสามารถในการเข้าถึงที่ต่างกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็ก สตรี กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มเปราะบาง โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์แบบควบคู่ โดยวิธีแบบดั้งเดิม (Traditional Public Relations) เพื่อให้เข้าถึงประชาชนในกลุ่มเฉพาะเจาะจงมากยิ่งขึ้น หรือประชาชนที่มีความสามารถในการเข้าถึงสื่อที่ต่างกัน ควบคู่ไปกับการประชาสัมพันธ์แบบดิจิทัล (Digital Public Relations) เพื่อให้เข้าถึงประชาชนได้อย่างง่ายและแพร่หลายในยุคดิจิทัล นอกจากนี้ยังส่งเสริมการบูรณาการกับหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ศาล อัยการ ตำรวจ กรมราชทัณฑ์

โดยส่งเสริมการฝึกกำลังการสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ตลอดจนขับเคลื่อนการประสานความร่วมมือระหว่างสื่อมวลชนเพื่อเผยแพร่ภารกิจกองทุนยุติธรรมและภารกิจอื่นที่เป็นแนวทางในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมแก่ประชาชน

๓. การเชื่อมโยงข้อมูลและพัฒนาวัดกรรม เทคโนโลยี

เพื่อพัฒนาวัดกรรมการช่วยเหลือประชาชน และพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน รวมถึงการยกระดับการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเป็นการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐเพื่อใช้ในการตรวจสอบเอกสารของผู้ขอรับความช่วยเหลือ เพื่อลดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือประชาชนให้รวดเร็วและสะดวกมากยิ่งขึ้น

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริการกองทุนยุติธรรมเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุมและเป็นที่รับรู้แก่ประชาชนมากขึ้น

โครงการ

รายชื่อ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม	๓๐,๐๐๐
๒. โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม	๓,๐๐๐,๐๐๐
๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	๒,๒๓๔,๐๐๐

ตารางแสดงกำหนดการจัดโครงการสำคัญประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลยุทธ์ที่ ๑	การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการประชาชน														
โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
	๒๕๖๕			๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม	←												→	๓๐,๐๐๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	←												→	๙๔๐,๐๐๐	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	←												→	๙๕๐,๐๐๐	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม	←	→												๒๐,๐๐๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๕. โครงการวิจัยมาตรฐานกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม	←												→	๑,๐๐๐,๐๐๐	กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
๖. โครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	←												→	๔๕๐,๐๐๐	กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน

ตารางแสดงกำหนดการจัดโครงการสำคัญประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลยุทธ์ที่ ๒	การขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือประชาชน														
โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
	๒๕๖๕			๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม	←												→	๓๐,๐๐๐	กลุ่มงานนิติการ และติดตามคดี
๒. โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม	←												→	๓,๐๐๐,๐๐๐	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป
๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุน ยุติธรรม	←												→	๒,๒๓๔,๐๐๐	กลุ่มงานเทคโนโลยี สารสนเทศ

ส่วนที่ ๕

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานะทางการเงิน (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน : กองทุนยุติธรรม

ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564		749,037,869.24
- ส่วนกลาง	643,838,825.03	
- ส่วนภูมิภาค	105,199,044.21	
บวก	รายรับจริงเดือนตุลาคม - มิถุนายน 2565	49,335,962.34
	จากเงินอุดหนุนของรัฐบาล	15,000,000.00
	รับเงินบริจาค	273,382.00
	รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	342,911.56
	รายรับอื่น	399,669.78
	เงินหมุนกลับ	33,219,899.00
	เงินรับรอตรวจสอบ	100,100.00
(หัก)	รายจ่ายจริงเดือนตุลาคม - มิถุนายน 2565	116,741,718.26
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565		681,632,113.32
(หัก)	ภาระผูกพัน	321,129,509.60
	- เงินช่วยเหลืออนุมัติแล้วยังไม่ได้เบิกจ่าย 2562 - 2564 (ส่วนภูมิภาค)	139,250,803.60
	- เงินช่วยเหลืออนุมัติแล้วยังไม่ได้เบิกจ่าย 2562 - 2564 (ส่วนกลาง)	62,936,230.40
	- เงินช่วยเหลืออนุมัติแล้วยังไม่ได้เบิกจ่าย 2565*	118,110,601.76
	- งบบริหารจัดการกองทุนยุติธรรม 2564	831,873.84
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565		360,502,603.72
บวก	ประมาณการรายรับเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2565	18,753,551.95
	จากเงินอุดหนุนของรัฐบาล	5,000,000.00
	รับเงินบริจาค	195,318.00
	รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	192,088.44
	รายรับอื่น	300,330.22
	เงินหมุนกลับ	13,065,815.29
(หัก)	ประมาณการรายจ่ายเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2565	21,836,222.98
	ประมาณการรายจ่ายเงินช่วยเหลือประชาชน	1,885,826.74
	ประมาณการค่าใช้จ่ายดำเนินงานกองทุนยุติธรรม	19,950,396.24
ประมาณการกระแสเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565		357,419,932.69
ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565		

หมายเหตุ: หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม จำนวน 90,941,548.27 จะไม่ถูกนับเป็นค่าใช้จ่ายเนื่องจากจะไม่ถูกเบิกจ่ายออกไป เป็นเพียงการตั้งวงเงินเป็นภาระผูกพัน
เพื่อการณผู้ได้รับความช่วยเหลือหลบหนีเท่านั้น

สถานะทางการเงิน (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน : กองทุนยุติธรรม

ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564		749,037,869.24
- ส่วนกลาง	643,838,825.03	
- ส่วนภูมิภาค	105,199,044.21	
บวก	รายรับจริงเดือนตุลาคม - มิถุนายน 2565	49,335,962.34
	จากเงินอุดหนุนของรัฐบาล	15,000,000.00
	รับเงินบริจาค	273,382.00
	รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	342,911.56
	รายรับอื่น	399,669.78
	เงินหมุนกลับ	33,219,899.00
	เงินรับรองตรวจสอบ	100,100.00
(หัก)	รายจ่ายจริงเดือนตุลาคม - มิถุนายน 2565	116,741,718.26
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565		681,632,113.32
(หัก)	ภาระผูกพัน	321,129,509.60
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565		360,502,603.72
บวก	ประมาณการรายรับเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2565	18,753,551.95
(หัก)	ประมาณการรายจ่ายเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2565	21,836,222.98
ประมาณการกระแสเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565		357,419,932.69
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565		357,419,932.69
บวก	รายรับจริงระหว่างเดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	69,035,000.00
	จากเงินอุดหนุนของรัฐบาล	18,000,000.00
	รับเงินบริจาค	300,000.00
	รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	500,000.00
	รายรับอื่น	235,000.00
	เงินหมุนกลับ	50,000,000.00
(หัก)	รายจ่ายจริงระหว่างเดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	214,865,800.00
ประมาณการกระแสเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566		211,589,132.69
หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565		

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เป้าหมายผลผลิต		
1. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	3,857	ราย
2. การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยฯ	1,053	ราย
3. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	50	ราย
4. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	140	โครงการ
วงเงินช่วยเหลือประชาชน		จำนวนเงิน
รวม		152,750,000
1. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี		40,750,000
2. การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย		90,000,000
3. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน		2,000,000
4. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน		20,000,000
งบบริหารจัดการกองทุนยุติธรรม		จำนวนเงิน
รวม		62,115,800
1. งบบุคลากร		32,080,320
2. งบดำเนินงาน		27,543,080
ค่าตอบแทน/เงินรางวัล		2,379,800
ค่าใช้สอย		5,475,000
ค่าประชาสัมพันธ์		3,000,000
ค่าใช้จ่ายส่วนภูมิภาค		13,197,200
ค่าวัสดุ		740,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,221,080
ค่าใช้จ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการ		1,530,000
3. งบลงทุน		2,492,400
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท		258,000
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาท ขึ้นไป		2,234,400
รวมทั้งสิ้น		214,865,800

ตารางเปรียบเทียบงบประมาณกองทุนยุติธรรม ปี 2565 และ 2566

แผนงาน		ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	ผลการใช้จ่าย ปัจจุบัน	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	เพิ่ม/ลด	เพิ่ม/ลด (ร้อยละ)
วงเงินช่วยเหลือประชาชน		197,000,000.00	195,114,173.26	152,750,000.00	- 44,250,000.00	↓ -22.46
1	การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	45,000,000.00	25,594,373.40	40,750,000.00	- 4,250,000.00	↓ -9.44
2	การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	130,000,000.00	159,782,930.86	90,000,000.00	- 40,000,000.00	↓ -30.77
3	การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนฯ	2,000,000.00	309,469.00	2,000,000.00	-	0.00
4	การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	20,000,000.00	9,427,400.00	20,000,000.00	-	0.00
งบบริหารจัดการกองทุนยุติธรรม		59,688,543.00	41,094,624.39	62,115,800.00	2,427,257.00	↑ 4.07
1	งบบุคลากร	30,407,933.00	21,781,768.53	32,080,320.00	1,672,387.00	↑ 5.50
2	งบดำเนินงาน	26,410,010.00	16,486,771.86	27,543,080.00	1,133,070.00	↑ 4.29
	ค่าตอบแทน/เงินรางวัล	2,726,550.00	1,369,350.00	2,379,800.00	- 346,750.00	↓ -12.72
	ค่าใช้สอย	5,398,320.00	3,942,112.13	5,475,000.00	76,680.00	↑ 1.42
	ค่าประชาสัมพันธ์	3,000,000.00	2,079,429.27	3,000,000.00	-	0.00
	ค่าใช้จ่ายส่วนภูมิภาค	12,955,880.00	7,755,519.53	13,197,200.00	241,320.00	↑ 1.86
	ค่าวัสดุ	790,000.00	734,949.14	740,000.00	- 50,000.00	↓ -6.33
	ค่าสาธารณูปโภค	764,460.00	579,801.79	1,221,080.00	456,620.00	↑ 59.73
	ค่าใช้จ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการ	774,800.00	25,610.00	1,530,000.00	755,200.00	↑ 97.47
3	งบลงทุน	2,870,600.00	2,826,084.00	2,492,400.00	- 378,200.00	↓ -13.17
	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	2,870,600.00	2,826,084.00	258,000.00	- 2,612,600.00	↓ -61.10
	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาท ขึ้นไป	-	-	2,234,400.00	2,234,400.00	0.00
รวมทั้งสิ้น		256,688,543.00	236,208,797.65	214,865,800.00	-41,822,743.00	↓ -16.29

ค่าเป้าหมายในแต่ละภารกิจเปรียบเทียบ 2565 – 2566

แผนงาน		ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	ผลการดำเนินงาน ปัจจุบัน	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	เพิ่ม/ลด
วงเงินช่วยเหลือประชาชน		4,927	3,548	4,960	↑ 33
1	การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	3,877	2,523	3,857	↓ -20
2	การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	1,000	868	1,053	↑ 53
3	การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนฯ	50	42	50	-
4	การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	120	115	140	↑ 20

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566														
รายการ	เป้าหมาย ราย/ โครงการ	งบประมาณ 2566	แผนการใช้จ่าย											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
1. วงเงินช่วยเหลือประชาชน	4,960	152,750,000	1,195			1,272			1,270			1,223		
			394	398	403	422	422	428	423	422	425	409	413	401
			36,943,297			39,383,927			38,788,149			37,634,627		
			12,096,588	12,322,528	12,524,182	13,167,719	13,178,189	13,038,019	13,032,472	12,963,919	12,791,758	12,530,122	12,760,122	12,344,383
1.1 การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	ราย 3,857	40,750,000	925			992			990			950		
			306	306	313	328	328	336	330	330	330	320	320	310
			9,830,120			10,482,460			10,412,640			10,024,780		
			3,258,060	3,258,060	3,314,000	3,468,740	3,468,740	3,544,980	3,470,880	3,470,880	3,470,880	3,369,940	3,369,940	3,284,900
	1,550	24,335,000	124	124	126	132	132	135	132	132	132	128	128	125
1.1.1 ค่าจ้างทนายความ			1,946,800	1,946,800	1,978,200	2,072,400	2,072,400	2,119,500	2,072,400	2,072,400	2,072,400	2,009,600	2,009,600	1,962,500
	1,550	13,950,000	124	124	126	132	132	135	132	132	132	128	128	125
1.1.2 ค่าฤชาธรรมเนียม			1,116,000	1,116,000	1,134,000	1,188,000	1,188,000	1,215,000	1,188,000	1,188,000	1,188,000	1,152,000	1,152,000	1,125,000
	497	2,186,800	40	40	41	42	42	42	42	42	42	42	42	40
1.1.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี			176,000	176,000	180,400	184,800	184,800	184,800	184,800	184,800	184,800	184,800	184,800	184,800
	260	278,200	18	18	20	22	22	24	24	24	24	22	22	20
1.1.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าพาหนะเดินทางของผู้ขอรับความช่วยเหลือ ค่าเช่าที่พักของ ผู้ขอรับความช่วยเหลือ			19,260	19,260	21,400	23,540	23,540	25,680	25,680	25,680	25,680	23,540	23,540	21,400
1.2 การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	ราย 1,053	90,000,000	259			266			267			261		
			85	87	87	89	90	87	90	87	90	87	87	87
			22,136,753			22,735,044			22,820,514			22,307,689		
			7,264,958	7,435,898	7,435,898	7,606,838	7,692,308	7,435,898	7,692,308	7,435,898	7,692,308	7,435,898	7,435,898	7,435,893

1.3 การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	ราย	50	11			14			13			12		
			3	5	3	5	4	5	3	5	5	2	6	4
			405,000			595,000			555,000			445,000		
			145,000	200,000	60,000	235,000	160,000	200,000	155,000	200,000	200,000	10,000	240,000	195,000
			-	1	-	1	-	1	-	1	-	-	1	-
1.3.1 ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการรักษาพยาบาล	5	200,000	-	40,000	-	40,000	-	40,000	-	40,000	-	-	40,000	-
			1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	1	1
1.3.2 ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจ	5	200,000	40,000	-	-	40,000	-	-	-	-	40,000	-	40,000	40,000
			1	1	-	1	1	1	1	1	1	-	1	1
1.3.3 ค่าขาดประโยชน์ที่หาได้ระหว่างที่ไม่สามารถ ประกอบการงานได้ตามปกติ แต่ไม่เกิน 1 ปี	10	1,000,000	100,000	100,000	-	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	-	100,000	100,000
			1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	1
1.3.4 ค่าทนายความในชั้นสอบสวนเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 5,000 บาท	20	100,000	5,000	10,000	10,000	5,000	10,000	10,000	5,000	10,000	10,000	10,000	10,000	5,000
			-	1	1	1	1	1	1	1	1	-	1	1
1.3.5 เงินช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนในกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและเงินช่วยเหลือเยียวยาความเสียหายอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	10	500,000	-	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	-	50,000	50,000
1.4 การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	โครงการ	140	32			39			35			34		
			10	10	12	13	13	13	12	13	10	12	12	10
			4,571,424			5,571,423			4,999,995			4,857,158		
			1,428,570	1,428,570	1,714,284	1,857,141	1,857,141	1,857,141	1,714,284	1,857,141	1,428,570	1,714,284	1,714,284	1,428,590

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
รายการ	งบประมาณ 2566	แผนการใช้จ่าย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรมและ กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน (งบประมาณที่ ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)	62,115,800	5,316,866	4,709,606	5,753,956	4,429,526	5,752,596	6,857,846	5,341,136	4,816,696	5,336,026	4,723,246	4,809,830	4,268,470
2. งบบุคลากร (ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนยุติธรรม 135 อัตรา)	32,080,320	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360	2,673,360
3. งบดำเนินงาน	27,543,080	2,643,506	2,036,246	2,822,596	1,756,166	3,079,236	1,950,086	2,667,776	2,143,336	2,662,666	2,049,886	2,136,470	1,595,110
*ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	24,792,000	1,541,750	1,484,490	2,690,840	1,624,410	2,957,480	1,848,330	2,566,020	2,041,580	2,560,910	1,948,130	2,034,710	1,493,350
1. ค่าตอบแทน	14,649,300	1,234,400	1,176,200	1,211,050	1,250,800	1,176,200	1,201,050	1,250,800	1,260,200	1,213,600	1,237,000	1,253,400	1,184,600
1.1 ค่าล่วงเวลา	492,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000
1.2 ค่าเบี้ยประชุม	13,767,700	1,161,800	1,103,600	1,138,450	1,178,200	1,103,600	1,128,450	1,178,200	1,185,000	1,138,400	1,161,800	1,178,200	1,112,000
- คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการฯ คณะทำงานฯ (ส่วนกลาง)	1,498,200	139,350	81,150	115,950	155,750	81,150	105,950	155,750	162,550	115,950	139,350	155,750	89,550
- คณะอนุกรรมการฯ ส่วนภูมิภาค	12,269,500	1,022,450	1,022,450	1,022,500	1,022,450	1,022,450	1,022,500	1,022,450	1,022,450	1,022,450	1,022,450	1,022,450	1,022,450
1.3 ค่าตอบแทนทนายความการให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือทางกฎหมาย	289,200	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100
1.4 ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ	10,400	-	-	-	-	-	-	-	2,600	2,600	2,600	2,600	-
1.5 ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด ชายแดนภาคใต้	90,000	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500
2. ค่าใช้สอย	9,402,700	295,710	296,650	868,050	361,970	1,769,650	635,550	1,303,590	769,650	1,335,580	699,500	769,680	297,120
2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	606,200	49,800	49,800	51,200	50,300	50,300	51,200	50,300	50,300	51,200	50,300	50,300	51,200
- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมของส่วนกลาง	66,600	5,250	5,250	6,150	5,250	5,250	6,150	5,250	5,250	6,150	5,250	5,250	6,150
- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมของส่วนภูมิภาค	539,600	44,550	44,550	45,050	45,050	45,050	45,050	45,050	45,050	45,050	45,050	45,050	45,050
♦ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	403,200	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600
♦ ค่าเอกสารการประชุม	63,000	5,250	5,250	5,250	5,250	5,250	5,250	5,250	5,250	5,250	5,250	5,250	5,250
♦ ค่าอาหารในการประชุม	68,400	5,700	5,700	5,700	5,700	5,700	5,700	5,700	5,700	5,700	5,700	5,700	5,700
♦ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุม	5,000	-	-	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
2.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	434,880	36,230	36,230	36,230	36,230	36,230	36,230	36,230	36,230	36,260	36,260	36,260	36,260
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของส่วนกลาง	51,840	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของส่วนภูมิภาค	383,040	31,910	31,910	31,910	31,910	31,910	31,910	31,910	31,910	31,940	31,940	31,940	31,940
2.3 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมส่วนของนายจ้าง	1,215,000	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250
2.4 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	129,600	-	-	-	64,800	-	-	-	-	-	64,800	-	-

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
รายการ	งบประมาณ 2566	แผนการใช้จ่าย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรมและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน (งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)	62,115,800	5,316,866	4,709,606	5,753,956	4,429,526	5,752,596	6,857,846	5,341,136	4,816,696	5,336,026	4,723,246	4,809,830	4,268,470
2.5 ค่าประชาสัมพันธ์	3,000,000	-	-	-	-	1,000,000	-	1,000,000	-	1,000,000	-	-	-
- โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม	3,000,000	-	-	-	-	1,000,000	-	1,000,000	-	1,000,000	-	-	-
2.6 ค่าเช่า	435,000	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง	435,000	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250
2.7 รายงานการดำเนินงานของรัฐมนตรีสาธารณะรายปีกองทุนยุติธรรม	300,000	-	-	-	-	-	300,000	-	-	-	-	-	-
2.8 ค่าจ้างเหมาบริการ	1,176,000	68,000	68,000	128,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	368,000	68,000	68,000
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 4 อัตรา	816,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000
- การจ้างผู้สอบบัญชีกองทุนยุติธรรม ปีบัญชี 2567	300,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000	-	-
- ค่าจัดเก็บเอกสาร	60,000	-	-	60,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.9 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	150,000	-	-	37,500	-	-	37,500	-	-	37,500	37,500	-	-
2.10 โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	940,000	-	-	235,000	-	235,000	-	-	235,000	-	-	235,000	-
2.11 โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	950,000	-	-	237,500	-	237,500	-	-	237,500	-	-	237,500	-
2.12 ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ส่วนราชการเรียกเก็บหรือที่กฎหมายบังคับให้ต้องชำระ	50,000	4,180	4,160	4,160	4,180	4,160	4,160	4,180	4,160	4,160	4,180	4,160	4,160
2.13 ค่าธรรมเนียมใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์	6,420	-	-	-	-	-	-	6,420	-	-	-	-	-
2.14 ค่าผ่านทางพิเศษ	2,000	-	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	-
2.15 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	7,600	-	760	760	760	760	760	760	760	760	760	760	-
- ส่วนกลาง	2,540	-	254	254	254	254	254	254	254	254	254	254	-
- ส่วนภูมิภาค	5,060	-	506	506	506	506	506	506	506	506	506	506	-
3. ค่าวัสดุ	740,000	11,640	11,640	611,740	11,640	11,630	11,730	11,630	11,730	11,730	11,630	11,630	11,630
- วัสดุสำนักงาน	200,000	-	-	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุคอมพิวเตอร์	400,000	-	-	400,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุแบบพิมพ์	40,000	3,340	3,340	3,340	3,340	3,330	3,330	3,330	3,330	3,330	3,330	3,330	3,330
- วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	8,300	8,300	8,400	8,300	8,300	8,400	8,300	8,400	8,400	8,300	8,300	8,300

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
รายการ	งบประมาณ 2566	แผนการใช้จ่าย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรมและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน (งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)	62,115,800	5,316,866	4,709,606	5,753,956	4,429,526	5,752,596	6,857,846	5,341,136	4,816,696	5,336,026	4,723,246	4,809,830	4,268,470
*ค่าสาธารณูปโภค	1,221,080	101,756	101,756	101,756	101,756	101,756	101,756	101,756	101,756	101,756	101,756	101,760	101,760
- ค่าโทรศัพท์	196,980	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415
- ค่าไปรษณีย์	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
- ค่าน้ำประปา	21,600	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800
- ค่าไฟฟ้า	480,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
- ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	402,500	33,541	33,541	33,541	33,541	33,541	33,541	33,541	33,541	33,541	33,541	33,545	33,545
*ค่าใช้จ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการ	1,530,000	1,000,000	450,000	30,000	30,000	20,000	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม	30,000	-	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม	30,000	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม	20,000	-	-	-	-	20,000	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการวิจัยมาตรฐานการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม	1,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	450,000	-	450,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. งบลงทุน	2,492,400	-	-	258,000	-	-	2,234,400	-	-	-	-	-	-
4.1 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	258,000	-	-	258,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน	258,000	-	-	258,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 10 เครื่อง	220,000	-	-	220,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 10 ชุด	38,000	-	-	38,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาท ขึ้นไป	2,234,400	-	-	-	-	-	2,234,400	-	-	-	-	-	-
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	2,234,400	-	-	-	-	-	2,234,400	-	-	-	-	-	-

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน	รายละเอียด	
วงเงินช่วยเหลือประชาชนด้านกฎหมาย	4,960	152,750,000		
1. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	ราย 3,857	40,750,000	การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี จำนวน 3,930 ราย 40,750,000	
			1. ค่าจ้างทนายความ จำนวน 1,550 คดีๆ ละ 15,700 บาท	24,335,000
			2. ค่าฤชาธรรมเนียม จำนวน 1,550 คดีๆ ละ 9,000 บาท	13,950,000
			3. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าตรวจพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคำวิสัย อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐานค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือทางดาวเทียม การอ่าน แปล ตีความหรือวิเคราะห์ภาพถ่าย จำนวน 497 รายๆ ละ 4,400 บาท	2,186,800
			4. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าพาหนะเดินทางของผู้ขอรับความช่วยเหลือ ค่าเช่าที่พักของผู้ขอรับความช่วยเหลือ	278,200
			4.1 ค่าพาหนะเดินทางของผู้ขอรับความช่วยเหลือ จำนวน 130 รายๆ ละ 1,240 บาท	161,200
			4.2 ค่าเช่าที่พักของผู้ขอรับความช่วยเหลือ จำนวน 130 รายๆ ละ 900 บาท	117,000
2. การขอลดข้อกล่าวหาหรือจำเลย	1,053	90,000,000	เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองทุนยุติธรรมได้ดำเนินการใช้หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรมพ.ศ. 2558 มาตรา 30 และมีความสอดคล้องกับนโยบายของศาลยุติธรรมโดยไม่จำเป็นต้องใช้เงินสดหรือเช็คในการวางหลักประกันอีกต่อไป จึงมีการปรับลดงบประมาณในการกิจการขอลดข้อกล่าวหาหรือจำเลย โดยงบประมาณที่ขอรับจัดสรรครั้งนี้เพื่อไว้ใช้ในกรณีมีผู้ขอรับความช่วยเหลือหลบหนีไม่มารายงานตัวกับกองทุนยุติธรรม 90,000,000	
3. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	50	2,000,000	การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน จำนวน 50 ราย 2,000,000	
			- ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการรักษาพยาบาล จำนวน 5 รายๆ ละ 40,000 บาท	200,000
			- ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจ จำนวน 5 รายๆ ละ 40,000 บาท	200,000
			- ค่าขาดประโยชน์ทำมาหาได้ในระหว่างที่ไม่สามารถประกอบกิจการงานได้ ตามปกติ วันละ 300 บาท แต่ไม่เกิน 1 ปี จำนวน 10 รายๆ	1,000,000
			- ค่าทนายความในชั้นสอบสวนเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 5,000 บาท จำนวน 20 รายๆ ละ 5,000 บาท	100,000
			- เงินช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนในกรณีที่ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและเงินช่วยเหลือเยียวยาความเสียหายอื่นตามที่	500,000
4. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	140	20,000,000	การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน จำนวน 140 โครงการ 20,000,000	
			- โครงการเผยแพร่หรือการอบรมความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อประโยชน์ในการป้องกันอาชญากรรม การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพและการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม	
			- โครงการที่เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนเกี่ยวกับการส่งเสริมสิทธิและหน้าที่แก้ไขปัญหาเรื่องการละเมิดสิทธิเสรีภาพ และ	
			- โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนที่เป็นนวัตกรรมใหม่	
			- โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร	

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน	รายละเอียด	
5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรมและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน		62,115,800		
งบบุคลากร		32,080,320		
ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนยุติธรรม (ส่วนกลาง) จำนวน 59 อัตรา		14,414,880		
			ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนยุติธรรม จำนวน 59 อัตรา * 20,360 * 12 เดือน	14,414,880
ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนยุติธรรม (ส่วนภูมิภาค) จำนวน 76 อัตรา		17,665,440		
			ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนยุติธรรม จำนวน 76 อัตรา * 19,370 * 12 เดือน	17,665,440
งบดำเนินงาน		27,543,080		
*ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ		24,792,000		
1. ค่าตอบแทน		14,649,300		
1.1 ค่าล่วงเวลา		492,000		
			1.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ส่วนกลาง)	328,000
			วันหยุดราชการ จำนวน 10 คน * 420 บาท * 40 วัน	168,000
			วันทำการ จำนวน 10 คน * 200 บาท * 80 วัน	160,000
			1.1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ส่วนภูมิภาค)	164,000
			วันหยุดราชการ จำนวน 10 คน * 420 บาท * 20 วัน	84,000
			วันทำการ จำนวน 10 คน * 200 บาท * 40 วัน	80,000
1.2 ค่าเบี้ยประชุม		13,767,700		
(1) คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการฯ คณะทำงานฯ (ส่วนกลาง)		1,498,200		
			♦ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม	390,000
			- ประธาน 1 คน * 5,000 บาท * 6 ครั้ง	30,000
			- คณะกรรมการ 15 คน * 4,000 บาท * 6 ครั้ง	360,000
			♦ คณะอนุกรรมการฯ (ส่วนกลาง) จำนวน 4 คณะ	753,000
			- คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำกรุงเทพมหานครและที่เกินอำนาจของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด คณะที่ 1,2	333,000
			ประธาน 1 คน * 1,250 บาท * 36 ครั้ง	45,000
			คณะอนุกรรมการ 8 คน * 1,000 บาท * 36 ครั้ง	288,000
			- คณะอนุกรรมการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนฯ	198,000
			ประธาน 1 คน * 2,500 บาท * 12 ครั้ง	30,000
			คณะอนุกรรมการ 7 คน * 2,000 บาท * 12 ครั้ง	168,000
			- คณะอนุกรรมการพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย	222,000
			ประธาน 1 คน * 2,500 บาท * 12 ครั้ง	30,000
			คณะอนุกรรมการ 8 คน * 2,000 บาท * 12 ครั้ง	192,000

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน	รายละเอียด	
			♦ คณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม	114,800
			- ประธาน 1 คน * 2,000 บาท * 7 ครั้ง	14,000
			- คณะอนุกรรมการ 9 คน * 1,600 บาท * 7 ครั้ง	100,800
			♦ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม	139,200
			- ประธาน 1 คน * 2,000 บาท * 12 ครั้ง	24,000
			- คณะอนุกรรมการ 6 คน * 1,600 บาท * 12 ครั้ง	115,200
			♦ คณะอนุกรรมการตรวจสอบภายใน	20,800
			- ประธาน 1 คน * 2,000 บาท * 4 ครั้ง	8,000
			- คณะอนุกรรมการ 2 คน * 1,600 บาท * 4 ครั้ง	12,800
			♦ คณะอนุกรรมการประเมินผลผู้บริหารกองทุนยุติธรรม	20,400
			- ประธาน 1 คน * 2,000 บาท * 3 ครั้ง	6,000
			- คณะอนุกรรมการ 3 คน * 1,600 บาท * 3 ครั้ง	14,400
			♦ คณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคล	20,000
			- ประธาน 1 คน * 2,000 บาท * 2 ครั้ง	4,000
			- คณะอนุกรรมการ 5 คน * 1,600 บาท * 2 ครั้ง	16,000
			♦ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในกองทุนยุติธรรม	40,000
			- ประธาน 1 คน * 2,000 บาท * 4 ครั้ง	8,000
			- คณะอนุกรรมการ 5 คน * 1,600 บาท * 4 ครั้ง	32,000
(2) คณะอนุกรรมการฯ ส่วนภูมิภาค		12,269,500	♦ คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด 76 จังหวัด	12,084,000
			- ประธาน 1 คน * 1,250 บาท * 12 ครั้ง * 76 คณะ	1,140,000
			- คณะอนุกรรมการ 12 คน * 1,000 บาท * 12 ครั้ง * 76 จังหวัด	10,944,000
			♦ คณะอนุกรรมการคดีความมั่นคงฯ ของกองทุนยุติธรรม	185,500
			- ประธาน 1 คน * 2,500 บาท * 7 ครั้ง	17,500
			- คณะอนุกรรมการ 12 คน * 2,000 บาท * 7 ครั้ง	168,000
1.3 ค่าตอบแทนนายความการให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือทางกฎหมาย		289,200		
			ค่าตอบแทนนายความ 1,000 บาท * 241 วัน * 1 คน	241,000
			ค่าวิชาชีพ คดีละ 20 บาท * 10 คดี * 241 วัน	48,200
1.4 ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ		10,400		
			ประธาน 800 บาท * 1 คน * 4 ครั้ง	3,200
			คณะกรรมการ 600 บาท * 3 คน * 4 ครั้ง	7,200
1.5 ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้		90,000	2,500 บาท * 3 คน * 12 ครั้ง	90,000

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน	รายละเอียด	
2.7 รายงานการดำเนินงานของรัฐต่อสาธารณะรายปีของกองทุนยุติธรรม		300,000	รายงานการดำเนินงานของรัฐต่อสาธารณะรายปีของกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	
2.8 ค่าจ้างเหมาบริการ		1,176,000		
			2.8.1 ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 4 คนๆ ละ 17,000 บาท * 12 เดือน	816,000
			2.8.2 ค่าจ้างผู้สอบบัญชีกองทุนยุติธรรม ปีบัญชี 2567	300,000
			2.8.3 ค่าจ้างจัดเก็บเอกสาร	60,000
2.9 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา		150,000		
2.10 โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม		940,000		
2.11 โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร		950,000		
2.12 ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ส่วนราชการเรียกเก็บหรือที่กฎหมายบังคับให้ต้องชำระ		50,000		
2.13 ค่าธรรมเนียมใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์		6,420		
2.14 ค่าผ่านทางพิเศษ		2,000		
2.15 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		7,600		
			2.14.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ส่วนกลาง)	2,540
			- ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 1 คน * 240 บาท * 1 วัน * 1 ครั้ง	240
			- ค่าที่พัก จำนวน 1 คน * 800 บาท * 1 คืน * 1 ครั้ง	800
			- ค่าพาหนะ	500
			- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	500
			- ค่าลงทะเบียน	500
			2.14.2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ส่วนภูมิภาค)	5,060
			- ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 2 คน * 240 บาท * 1 วัน * 2 ครั้ง	960
			- ค่าที่พัก จำนวน 2 คน * 800 บาท * 1 คืน * 1 ครั้ง	1,600
			- ค่าพาหนะ	1,000
			- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000
			- ค่าลงทะเบียน	500
3. ค่าวัสดุ		740,000		
3.1 วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ แฟ้ม ตราयाง ของจดหมาย เป็นต้น		200,000		
3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์		400,000		
3.3 วัสดุแบบพิมพ์		40,000		
3.4 วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000		

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน	รายละเอียด	
*ค่าสาธารณูปโภค		1,221,080		
- ค่าโทรศัพท์		196,980		
			- ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	144,000
			- ค่าโทรศัพท์สำนักงาน	52,980
- ค่าไปรษณีย์		120,000		
- ค่าน้ำประปา		21,600		
- ค่าไฟฟ้า		480,000		
- ค่าบริการอินเทอร์เน็ต		402,500		
*ค่าใช้จ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการ		1,530,000		
- โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม		30,000		
- โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม		30,000		
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม		20,000		
- โครงการวิจัยมาตรฐานการกำหนดวงเงินที่เกินเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม		1,000,000		
- โครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม		450,000		
งบลงทุน		2,492,400		
4.1 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท		258,000		
จัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน		258,000		
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 10 เครื่อง		220,000		
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 10 ชุด		38,000		
4.2 ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาท ขึ้นไป		2,234,400		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม		2,234,400		

รายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ

หน่วยรับงบประมาณ : กองทุนยุติธรรม

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

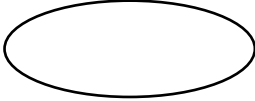
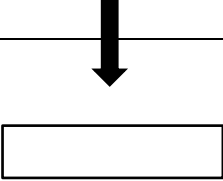
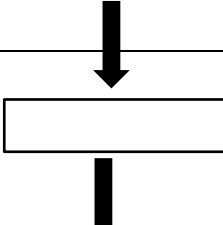
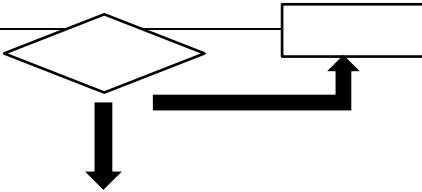
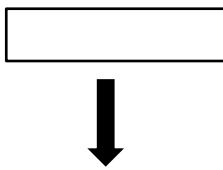
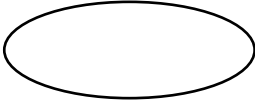
สถานะการเงิน	ปี 2564	แผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ					
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
1. เงินนอกงบประมาณสะสมคงเหลือยกมา	672.9008	749.0379	357.4200	211.5892	142.0848	64.6329	27.4579
2. รายได้ประเภทเงินนอกงบประมาณ	249.3658	67.2894	69.0350	151.0000	151.0000	201.0000	231.0000
2.1 เงินรายได้							
2.2 เงินที่รัฐบาลอุดหนุนหรือจัดสรรให้	150.0000	20.0000	18.0000	100.0000	100.0000	150.0000	180.0000
2.3 ทูมทุนเวียน	97.0624	46.2857	50.0000	50.0000	50.0000	50.0000	50.0000
2.4 เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ							
2.5 เงินอุดหนุนและบริจาค	0.5351	0.4687	0.5000	0.5000	0.5000	0.5000	0.5000
2.6 เงินกู้ในประเทศ							
2.7 เงินกู้ต่างประเทศ							
2.8 อื่น ๆ	1.7683	0.5350	0.5350	0.5000	0.5000	0.5000	0.5000
3. รวมเงินนอกงบประมาณทั้งสิ้น (1.+2.)	922.2665	816.3272	426.4550	362.5892	293.0848	265.6329	258.4579
4. นำไปสมทบกับงบประมาณ	10.5512	202.2188	-	-	-	-	-

สถานะการเงิน	ปี 2564	แผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ					
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
4.1 งบบุคลากร							
4.2 งบดำเนินงาน							
4.3 งบลงทุน							
4.4 งบเงินอุดหนุน							
4.5 งบรายจ่ายอื่น	10.5512	202.2188					
5. คงเหลือหลังหักเงินนำไปสมทบกับงบประมาณ (3.-4.)	911.7154	614.1084	426.4550	362.5892	293.0848	265.6329	265.6329
6. แผนการใช้จ่ายอื่น	162.6775	256.6885	214.8658	220.5044	228.4519	238.1749	249.8540
6.1 การกิจพื้นฐาน	162.6775	256.6885	214.8658	220.5044	228.4519	238.1749	249.8540
6.1.1 รายจ่ายประจำ	160.3384	253.8179	212.3734	217.5044	225.4519	235.1749	246.8540
6.1.2 รายจ่ายลงทุน	2.3391	2.8706	2.4924	3.0000	3.0000	3.0000	3.0000
6.2 การกิจเพื่อการพัฒนา							
6.2.1 รายจ่ายประจำ							
6.2.2 รายจ่ายลงทุน							
7. คงเหลือ (5.-6.)	749.0379	357.4200	211.5892	142.0848	64.6329	27.4579	8.6039

ส่วนที่ ๖

การกำกับ ติดตาม และประเมินผล

**กระบวนการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

ลำดับ	กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
๑	ประกาศใช้แผนปฏิบัติการ กองทุนยุติธรรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖		-	ทุกกลุ่มงาน
๒	ดำเนินการโครงการ/ กิจกรรมตามแผน		-	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ โครงการ/ กิจกรรม
๓	รายงานผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรมตาม แผน		ทุกเดือน	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ โครงการ/ กิจกรรม
๔	ติดตามการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม		ทุกเดือน	กลุ่มงาน นโยบาย และพัฒนา ระบบงาน
๕	รวบรวมผลการดำเนินการ		ทุกเดือน	กลุ่มงาน นโยบาย และพัฒนา ระบบงาน
๖	จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อให้ผู้บริหาร ทราบ		ทุกเดือน	กลุ่มงาน นโยบาย และพัฒนา ระบบงาน
๗	รายงานผลการดำเนินการ ตามไตรมาส		ทุก ๓ เดือน	กลุ่มงาน นโยบาย และพัฒนา ระบบงาน

**รายละเอียดของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการ
ติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ลำดับที่ ๑ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แก่ทุกกลุ่มงานได้รับทราบ เพื่อให้เตรียมพร้อมสำหรับการปฏิบัติราชการของสำนักงานกองทุนยุติธรรมในงบประมาณ ๒๕๖๖ นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามแผน รวมทั้งดำเนินการกิจของกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ลำดับที่ ๒ ทุกกลุ่มงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ลำดับที่ ๓ กลุ่มงานที่ได้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ลำดับที่ ๔ กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานติดตามการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากกลุ่มงานใดไม่ได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้ระบุปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อหาแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหา ซึ่งจะสามารถดำเนินการโครงการและรายงานผลการดำเนินการในห้วงเวลาถัดไป



ลำดับที่ ๕ กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานรวบรวมผลการดำเนินการของแต่ละกลุ่มงานที่ได้รับผิดชอบในแต่ละเดือน

ลำดับที่ ๖ กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการ เพื่อให้ผู้บริหารทราบ



ลำดับที่ ๗ กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานรายงานผลการดำเนินการตามไตรมาส สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทั้งนี้ ข้อมูลผลการดำเนินการที่ได้จากการติดตามดังกล่าว สามารถนำมาใช้ประโยชน์ดังต่อไปนี้

- ๑) รายงานข้อมูลที่สอดคล้องกับแผนในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)
- ๒) รายงานข้อมูลตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง
- ๓) รายงานการดำเนินการตามแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม แผนปฏิบัติราชการกระทรวงยุติธรรม เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

ภาคผนวก



โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนยุติธรรมจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยดำเนินการในรูปแบบทุนหมุนเวียนภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงยุติธรรมและการติดตามประเมินผลของกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนได้กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของกองทุนยุติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน โดยกำหนดให้มีการทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม เช่น แผนการบริหารความเสี่ยง แผนตรวจสอบระยะยาว แผนตรวจสอบประจำปี แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ – ๕ ปี) แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปีและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงได้จัด “โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม” เพื่อทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมาของกองทุนยุติธรรมให้พร้อมรับกับปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น โดยมีเป้าหมายเพื่อให้กองทุนยุติธรรมสามารถบรรลุทิศทางและเป้าหมายในการช่วยเหลือและพัฒนาประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม

๒.๒ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมให้พร้อมรับกับปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	☒ นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	☐ นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	☐ นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี	☐ นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี
กิจกรรม	☐ การวิจัย	☐ การฝึกอบรม/สัมมนา
	☒ การประชุมเชิงปฏิบัติการ	☐ อื่น ๆ ระบุ
การดำเนินงาน	☐ จ้างเหมาบริการ	☒ ดำเนินการเอง

๔. เป้าหมาย : เพื่อให้มีการทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ระดับความสำเร็จของการทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม	ระดับ

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

เกณฑ์การวัด	ค่าระดับคะแนน
เก็บรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการของผู้รับบริการ เพื่อประกอบการทบทวนแผน	๑
จัดโครงการ/กิจกรรม ร่วมกันจัดทำร่างแผน	๒
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบตามระยะเวลาที่กำหนด	๓
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบก่อนตามระยะเวลาที่กำหนด ๑ เดือน	๔
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบก่อนตามระยะเวลาที่กำหนด ๒ เดือน	๕

๖. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ : ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานกองทุนยุติธรรม เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๗. วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ

๘. แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กำหนดขอบเขตโครงการและเสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕
จัดโครงการ ณ สถานที่ที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
ประเมินผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖

๙. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

๑๐. กิจกรรม

- ๑๐.๑ การแลกเปลี่ยนข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงาน
- ๑๐.๒ การระดมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน
- ๑๐.๓ การจัดทำหรือทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม
- ๑๐.๔ สรุปผล

๑๑. สถานที่จัดงาน : สถานที่ราชการและการประชุมรูปแบบทางไกล (Video Conference)

๑๒. งบประมาณ : งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่น โครงการจัดทำและทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ กองทุนยุติธรรมได้ทบทวนแผนงานกองทุนยุติธรรมให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับ
ภารกิจของกองทุนยุติธรรม

๑๓.๒ กองทุนยุติธรรมมีทิศทางการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๑๔. การติดตามและประเมินผล : ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน

๑๖. ผู้เสนอโครงการ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม

รายการ	จำนวนเงินที่ขออนุมัติ
ค่าอาหาร	๒๒,๘๐๐.๐๐
- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ (จำนวน ๔๐ คน คนละ ๑๒๐ บาท x ๓ วัน)	๑๔,๔๐๐.๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๔๐ คน คนละ ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓ วัน)	๘,๔๐๐.๐๐
ค่าสมนาคุณวิทยากร	๗,๒๐๐.๐๐
- วิทยากรภาครัฐ (จำนวน ๒ คน คนละ ๒ ชม. x ๖๐๐ บาท x ๓ วัน)	๗,๒๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ ทั้งนี้ จะต้องไม่เกินกว่าอัตราและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑. เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวน ๑๐ คน
๒. เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน
๓. เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๐ คน



โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมเพื่อใช้ในการดำเนินการ การปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีความหลากหลายและซับซ้อนแตกต่างกันไป เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน ความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ และได้มีการใช้ระบบดังกล่าวต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศที่รองรับกับกระบวนการดำเนินการ ครอบคลุมความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น และตอบสนองการให้บริการประชาชนแบบเต็มรูปแบบ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน เชื่อมโยงข้อมูล เผยแพร่ข้อมูล และสามารถประมวลผลข้อมูลให้ตรงตามความต้องการของผู้บริหาร หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับภารกิจ และนโยบายของกองทุนยุติธรรมในปัจจุบันให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับภารกิจ และนโยบายของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

๒.๒ เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศให้รองรับและตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริหารทุกระดับ

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	☒ นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	☐ นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	☐ นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี	☐ นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี
กิจกรรม	☐ การวิจัย	☐ การฝึกอบรม/สัมมนา
	☐ การประชุมเชิงปฏิบัติการ	☒ อื่น ๆ ระบุ
การดำเนินงาน	☐ จ้างเหมาบริการ	☒ ดำเนินการเอง

๔. เป้าหมาย : พัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนการทำงาน และพร้อมให้บริการประชาชน โดยที่ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	วัน
ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการใช้และนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	ร้อยละ

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การวัด	ค่าระดับคะแนน
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา ๒.๕ วัน	๑
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา ๒ วัน	๒
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา ๑.๕ วัน	๓
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา ๑ วัน	๔
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาครึ่งวัน	๕

ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการใช้และนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน

เกณฑ์การวัด	ค่าระดับคะแนน
ร้อยละ ๘๓	๑
ร้อยละ ๘๔	๒
ร้อยละ ๘๕	๓
ร้อยละ ๘๖	๔
ร้อยละ ๘๗	๕

๖. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับ ที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗		
		Q๔	Q๑	Q๒	Q๓
๑	ประเมินผลการใช้งานระบบงานในปัจจุบัน				
๒	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)				
๓	จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาระบบ เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน				
๔	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน				
๕	จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ดูแลระบบ				
๖	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ และบำรุงรักษาระบบ (MA)				

๗. ประมาณการงบประมาณ : ๙๔๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการบำรุงรักษาระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาระบบสารสนเทศเพิ่มเติมให้ครอบคลุมความต้องการเพิ่มเติมของกองทุนยุติธรรมที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก มีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบอื่นๆ ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ



โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กร

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเงิน-การบัญชี การบริหารจัดการบุคลากร และการบริหารจัดการพัสดุ เป็นต้น แต่เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานกองทุนยุติธรรมให้สามารถรองรับกับการทำงานในรูปแบบของ e-Government พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และลดปริมาณการใช้กระดาษในองค์กร (Less Paper) ให้มากขึ้นตามนโยบายรัฐบาลของประเทศไทย สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงได้จัดทำโครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับการกิจ และนโยบายของกองทุนยุติธรรมในปัจจุบันให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กรให้ครอบคลุม สอดรับกับการกิจ และนโยบายของกองทุนยุติธรรม

๒.๒ เพื่อให้ระบบงานสามารถทำงานอย่างเป็นระบบ ยั่งยืน และรองรับ/สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานกองทุนยุติธรรมอย่างเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ระบบงานมีมาตรฐาน และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยอย่างเหมาะสม

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	☒ นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	☐ นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	☐ นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี	☐ นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี
กิจกรรม	☐ การวิจัย	☐ การฝึกอบรม/สัมมนา
	☐ การประชุมเชิงปฏิบัติการ	☒ อื่น ๆ ระบุ
การดำเนินงาน	☐ จ้างเหมาบริการ	☒ ดำเนินการเอง

๔. เป้าหมาย : สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยพัฒนาให้สอดคล้องกับการกิจ และนโยบายของกองทุนยุติธรรม

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	วัน

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

เกณฑ์การวัด	ค่าระดับคะแนน
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา ๒.๕ วัน	๑
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา ๒ วัน	๒
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา ๑.๕ วัน	๓
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา ๑ วัน	๔
ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาครึ่งวัน	๕

๖. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับ ที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗		
		Q๔	Q๑	Q๒	Q๓
๑	ประเมินผลการใช้งานระบบงานในปัจจุบัน				
๒	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)				
๓	จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาระบบ เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน				
๔	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน				
๕	จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ดูแลระบบ				
๖	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ และบำรุงรักษาระบบ (MA)				

๗. ประมาณการงบประมาณ : ๙๕๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศการบริการจัดการภายในองค์กร โดยได้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุง พัฒนาต่อยอด เพื่อให้รองรับกับนโยบายของผู้บริหารขององค์กร สามารถสนับสนุนภารกิจและนโยบายของกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการทำงานในรูปแบบของ e-Government พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และลดปริมาณการใช้กระดาษในองค์กร (Less Paper) ตามนโยบายรัฐบาลของประเทศไทย

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๑ บัญญัติให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้น ในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรมมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีอำนาจในการรับคำขอความช่วยเหลือ เสนอความเห็น ประกอบคำขอเพื่อให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา ประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชนในการดำเนินงานของกองทุน รับเงินจ่ายเงินและเก็บรักษาเงินของกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง พัฒนาระบบรูปแบบวิธีการและการบริการของกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน เก็บรวบรวมวิเคราะห์และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนและปฏิบัติการอื่นหรือกระทำการกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ประกอบกับบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ระหว่างกระทรวงการคลังกับสำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม ประกอบกับการพัฒนาบุคลากรกองทุนยุติธรรมได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดของทุนหมุนเวียน ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ระบุประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารจัดการทุนหมุนเวียนมีมาตรฐาน บุคลากรจึงต้องมีความรู้ สมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีศักยภาพและเพิ่มขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนให้สามารถเข้าถึงความยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุด จึงเห็นสมควรจัดโครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของกองทุนยุติธรรม และหน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งแนวทางดังกล่าวจะสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ในส่วนหมวดที่ ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๑๑ และเพื่อให้บุคลากรสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและมีความพร้อมที่จะดำเนินบทบาทในการปรับเปลี่ยนจากภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อการขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้มีทักษะความรู้ สามารถรองรับภารกิจสำคัญของหน่วยงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ พัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ การให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ การแลกเปลี่ยนความคิด ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ

๒.๓ ส่งเสริมทัศนคติและปลูกฝังค่านิยมองค์กร ให้บุคลากรมีความรักและผูกพันในองค์กร

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	☒ นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	☐ นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	☐ นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี	☐ นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี
กิจกรรม	☐ การวิจัย	☒ การฝึกอบรม/สัมมนา
	☐ การประชุมเชิงปฏิบัติการ	☐ อื่นๆ ระบุ
การดำเนินงาน	☐ จ้างเหมาบริการ	☒ ดำเนินการเอง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เพื่อให้บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมมีศักยภาพและมีสมรรถนะต่อการปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

๔.๒ เพื่อให้บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมได้รับความรู้ในการปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

๔.๓ เพื่อให้บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมมีความรักและผูกพันในองค์กร

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ร้อยละของบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมมีความรู้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๖. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ : ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานกองทุนยุติธรรม และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๗. วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ

๘. แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กำหนดขอบเขตโครงการและเสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕
จัดโครงการ ณ สถานที่ที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕
ประเมินผลโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๕

๙. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ห้วงเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕

๑๐. กิจกรรม

๑๐.๑ กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

๑. บรรยาย
๒. แลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
๓. สรุปผล

๑๐.๒ กิจกรรมที่ ๒ การฝึกอบรมเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมประจำจังหวัด

๑. บรรยาย
๒. แลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
๓. สรุปผล

๑๐.๓ กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรของกองทุนยุติธรรม

๑. บรรยาย
๒. แลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
๓. สรุปผล

๑๑. สถานที่จัดงาน : สถานที่ราชการและการประชุมรูปแบบทางไกล (Video Conference)

๑๒. งบประมาณ : งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่น โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑๓.๑ บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมได้รับการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑๓.๒ บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมได้รับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ การแลกเปลี่ยนความคิด ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ

๑๓.๓ ส่งเสริมทัศนคติและปลูกฝังค่านิยมองค์กร ให้บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมมีความรักและผูกพันในองค์กร

๑๔. การติดตามและประเมินผล :

๑๔.๑ การติดตามผ่านระบบซึ่งรายงานการพัฒนางาน

๑๔.๒ การประเมินผล ด้วยแบบสำรวจติดตามผลตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ร่วมกัน

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑๖. ผู้เสนอโครงการ : ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

รายการ	จำนวนเงินที่ขออนุมัติ
๑. ค่าอาหาร	๑๕,๒๐๐.๐๐
๑.๑ ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๔๐ คน คนละ ๑๒๐ บาท x ๒ วัน	๙,๖๐๐.๐๐
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน คนละ ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน	๕,๖๐๐.๐๐
๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร	๔,๘๐๐.๐๐
วิทยากรภาครัฐ จำนวน ๒ คน คนละ ๒ ชม. x ๖๐๐ บาท x ๒ วัน	๔,๘๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐.๐๐



โครงการวิจัยมาตรฐานการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพัน สำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม

๑. เหตุผลความจำเป็น

พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้มีกองทุนยุติธรรมที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลดปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยการขอลดปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยตามมาตรา ๓๐ ได้บัญญัติว่า “คำร้องขอลดปล่อยชั่วคราวต้องแนบหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุน สำเนาหนังสือสัญญาของผู้ต้องหาหรือจำเลย และสำเนาหนังสือสัญญาค้ำประกัน โดยหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนต้องระบุว่า หากผู้ต้องหาหรือจำเลยผิดสัญญาประกัน และถูกปรับเป็นเงินเท่าใด กองทุนจะเป็นผู้ชำระแทน” การดำเนินงานที่ผ่านมา กองทุนยุติธรรมใช้เช็คเป็นหลักประกันในการขอลดปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ซึ่งพบปัญหาต่างๆ เช่น กรณีอัยการเลื่อนนัดสั่งฟ้องหรือศาลเลื่อนนัดฟังคำพิพากษา ซึ่งไม่มีกำหนดเวลาใช้เงินที่แน่นอน หรือกำหนดเวลาใช้เงินเกินอายุเช็คที่ออกไว้แล้ว และปัญหาการทุจริตปลอมแปลงเอกสาร เป็นต้น ปัญหาดังกล่าวส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการขอลดปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ทำให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือ (ผู้ต้องหาหรือจำเลย) ไม่ได้รับการปล่อยชั่วคราวในวันดังกล่าว และต้องถูกคุมขังต่อไป

กองทุนยุติธรรม ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการดำเนินงาน โดยการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการยื่นคำร้องขอลดปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ผ่านระบบบริการออนไลน์ของศาลยุติธรรม (CIOS) และได้ใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรมตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นมา จากผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ พบว่า กองทุนยุติธรรมอนุมัติให้ความช่วยเหลือประชาชนในการขอลดปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยไปแล้ว เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๘๒,๗๖๖,๔๗๙.๑๓ บาท มีผลการเบิกจ่ายเป็นเงินจำนวน ๓๘,๘๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๒๓ มีวงเงินจากการออกหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม เป็นเงินจำนวน ๗๐,๐๙๔,๓๒๙.๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๓๕ ซึ่งวงเงินการออกหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม จะไม่ถูกนับเป็นค่าใช้จ่ายเนื่องจากการไม่มีการเบิกจ่ายออกไป จะเป็นเพียงการตั้งวงเงินเป็นภาระผูกพันเมื่อกรณีผู้ได้รับความช่วยเหลือหลบหนีเท่านั้น โดยในปัจจุบันกองทุนยุติธรรมยังขาดมาตรฐานและแนวทางในการตั้งวงเงินดังกล่าว จะเป็นเพียงการตั้งวงเงินตามจำนวนเงินที่ผู้ขอรับความช่วยเหลือทำสัญญารับความช่วยเหลือกับกองทุนยุติธรรมเท่านั้น ประกอบกับ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมมีข้อสังเกตให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมควรดำเนินการศึกษาข้อมูลการตั้งวงเงินเป็นภาระผูกพันในรูปแบบโครงการศึกษาวิจัยโดยอ้างอิงหลักคิดที่ชัดเจน อาทิ หลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลประกอบธุรกิจประกันภัย การประเมินทางคณิตศาสตร์ประกันภัย อัตราส่วนเงินกองทุนต่อสินทรัพย์เสี่ยง (BIS Ratio) เพื่อให้

กองทุนยุติธรรมมีแนวทางที่ชัดเจนและเหมาะสมกับการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม

จากปัญหาดังกล่าวจะเห็นได้ว่า กองทุนยุติธรรมไม่มีมาตรฐานและแนวทางที่ชัดเจนในการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม ตลอดจนไม่มีระบบการบริหารจัดการของการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม ดังนั้น เพื่อให้กองทุนยุติธรรมสามารถให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจการขอล้อยชั่วคราวผู้ต้องหาและจำเลยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผ่านการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงจำเป็นต้องทำการวิจัยมาตรฐานการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม การดำรงเงินกองทุนของกองทุนยุติธรรม และการบริหารจัดการการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม เพื่อให้กองทุนยุติธรรมสามารถใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรมในการให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ เปรียบเทียบ การบริหารจัดการการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม กับแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่มีการดำเนินงานในลักษณะคล้ายคลึงหรือใกล้เคียงกับการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรมทั้งภายในและภายนอกประเทศ

๒.๒ เพื่อศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจประกันภัย สำหรับนำมาประกอบและประยุกต์การกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม

๒.๓ เพื่อบริหารความเสี่ยงต่อการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม

๒.๔ เพื่อจัดทำมาตรฐานและแนวทางการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม ตลอดจนการดำรงเงินกองทุนของกองทุนยุติธรรม

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	☐ นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	☒ นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	☐ นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี	☐ นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี
กิจกรรม	☒ การวิจัย	☐ การฝึกอบรม/สัมมนา
	☐ การประชุมเชิงปฏิบัติการ	☐ อื่นๆ ระบุ
การดำเนินงาน	☒ จ้างเหมาบริการ	☐ ดำเนินการเอง
	☐ อื่นๆ ระบุ.....	

๔. พื้นที่โครงการ : สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน/ขอบเขตการศึกษาวิจัย

ขอบเขตโครงการวิจัยมาตรฐานการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม

๕.๑ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ เปรียบเทียบ การบริหารจัดการการใช้หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม กับแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่มีการดำเนินงานในลักษณะคล้ายคลึงหรือใกล้เคียงกับการใช้หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรมทั้งภายในและภายนอกประเทศ

๕.๑.๑ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ การบริหารจัดการการใช้หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม ตลอดจนการติดตามเงินคืนของกองทุนยุติธรรม กรณีการขอลดปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย

๕.๑.๒ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และเปรียบเทียบแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่มีการดำเนินงานในลักษณะคล้ายคลึงหรือใกล้เคียงกับการใช้หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรมทั้งภายในและภายนอกประเทศ

๕.๒ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจประกันภัย สำหรับนำมาประกอบและประยุกต์การกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม

๕.๒.๑ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ หลักเกณฑ์ วิธีการ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลประกอบธุรกิจประกันภัย การประเมินทางคณิตศาสตร์ประกันภัย อัตราส่วนเงินกองทุนต่อสินทรัพย์เสี่ยง (BIS Ratio)

๕.๒.๒ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ หลักเกณฑ์ วิธีการ หลักคิดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเหมาะสมสำหรับนำมาประกอบและประยุกต์การกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับหนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม

๕.๓ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ หลักเกณฑ์ วิธีการ การบริหารความเสี่ยงต่อการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับการใช้หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม

๕.๔ จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่อการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับการใช้หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม ตลอดจนมาตรฐานและแนวทางการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับการใช้หนังสือรับรองการชำระหนี้ของกองทุนยุติธรรม ตลอดจนการดำรงเงินกองทุนของกองทุนยุติธรรม

๖. ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง/แนวคิดที่เกี่ยวข้อง

๖.๑ หลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลประกอบธุรกิจประกันภัย

๖.๒ การประเมินทางคณิตศาสตร์ประกันภัย

๖.๓ อัตราส่วนเงินกองทุนต่อสินทรัพย์เสี่ยง (BIS Ratio)

๗. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นขอเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๗.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง
- ๗.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐ
- ๗.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- ๗.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- ๗.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม
- ๗.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- ๗.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๗.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
- ๗.๑๓ ที่ปรึกษาต้องจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยของกระทรวงการคลัง ไม่เกินกว่าระดับ ๑ สาขาการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ๗.๑๔ ที่ปรึกษาต้องเป็นหน่วยงาน องค์กร หรือสถาบันที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการกำกับดูแลประกอบธุรกิจประกันภัย การประเมินทางคณิตศาสตร์ประกันภัย อัตราส่วนเงินกองทุนต่อสินทรัพย์เสี่ยง (BIS Ratio) หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องการกับบริหารความเสี่ยงที่ต้องใช้หลักคิดทางการเงินและการบัญชี

๘. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก : ใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

๙. ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐. งบประมาณ : จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ กองทุนยุติธรรมมีแนวทางการบริหารจัดการการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม และแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่อการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม

๑๑.๒ กองทุนยุติธรรมมีมาตรฐานและแนวทางการกำหนดวงเงินที่กันเป็นภาระผูกพันสำหรับการใช้หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนยุติธรรม ตลอดจนการดำรงเงินกองทุนของกองทุนยุติธรรม

๑๒. การติดตามประเมินผล : ติดตามผลการดำเนินงาน และตรวจรับการจ้างให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาจ้าง



โครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในส่วนของหลักการตอบสนอง (Responsiveness) หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ และสามารถดำเนินการเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวังและความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๖ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม อยู่ที่ร้อยละ ๘๕ ดังนั้น เพื่อเป็นการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในส่วนของหลักการตอบสนอง และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองทุนยุติธรรม อันจะส่งผลการดำเนินงานตามภารกิจกองทุนยุติธรรมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อการบริการของกองทุนยุติธรรม รวมทั้งบรรลุวิสัยทัศน์ของกองทุนยุติธรรม คือ เป็นองค์กรหลักในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกฎหมาย และกระบวนการยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย จึงต้องดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงระดับความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

๒.๒ เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม ให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้กับประชาชน

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	☐ นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	☒ นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	☐ นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี	☐ นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี
กิจกรรม	☒ การวิจัย	☐ การฝึกอบรม/สัมมนา
	☐ การประชุมเชิงปฏิบัติการ	☐ อื่นๆ ระบุ
การดำเนินงาน	☒ จ้างเหมาบริการ	☐ ดำเนินการเอง
	☐ อื่นๆ ระบุ.....	

๔. เป้าหมาย

เพื่อให้มีการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ระดับความสำเร็จของการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	ระดับ

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

เกณฑ์การวัด	ระดับคะแนน
ศึกษา รวบรวม และจัดจ้างสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	๑
มีเครื่องมือในการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	๒
ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	๓
มีผลสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	๔
กองทุนยุติธรรมดำเนินการเผยแพร่ผลการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม	๕

๖. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

ผู้ขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไป ผู้รับข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ จำนวน ๔,๐๐๐ ราย

๗. กรอบดำเนินการสำรวจ

๑. ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย
 - เพศ อายุ การศึกษา อาชีพ และรายได้
๒. ลักษณะกลุ่มตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย
 - ผู้ขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม
 - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - ประชาชนทั่วไป ผู้รับข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ
๓. ความเห็นต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม



- การรับรู้เกี่ยวกับกองทุนยุติธรรม
- ความเชื่อมั่นต่อกองทุนยุติธรรม

๘. งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๙. วิธีการดำเนินงาน

๙.๑ การสำรวจเชิงปริมาณ โดยการใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม ที่เกิดขึ้นจากการรับรู้ข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ การได้เข้ารับบริการ ความเกี่ยวข้องในเรื่องการประสานงาน การปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการมีส่วนได้ส่วนเสียกับกระบวนการและการปฏิบัติงานของกองทุนยุติธรรม โดยการตอบแบบสอบถาม สำหรับขนาดของกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจนี้ ต้องไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ตัวอย่าง ประกอบด้วย ผู้ขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไป ผู้รับข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ โดยจำนวนกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด

๙.๒ การสำรวจเชิงคุณภาพ โดยการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) บุคคลซึ่งเป็นผู้แทนกลุ่มตัวอย่างอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๑๐ ตัวอย่าง ซึ่งกำหนดบุคคลซึ่งเป็นตัวอย่างที่จะสัมภาษณ์ร่วมกันระหว่างคณะนักวิจัยกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างที่ปรึกษาดำเนินการสำรวจ

๙.๓ คณะนักวิจัยที่ปรึกษาดำเนินการสร้างเครื่องมือในการสำรวจตามข้อ ๘.๑ – ๘.๒ ได้แก่ แบบสำรวจเชิงปริมาณและแบบสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) และนำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาร่วมกันให้ได้ข้อยุติ แล้วจึงจัดเก็บข้อมูลโดยการสร้างแบบสอบถาม และดำเนินการสัมภาษณ์

๙.๔ คณะนักวิจัยที่ปรึกษาดำเนินการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมและสรุปผลการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม นำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๑. สถานที่จัดโครงการ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม และสถานที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ กองทุนยุติธรรมได้ทราบถึงระดับความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

๑๒.๒ กองทุนยุติธรรมมีการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๓. การติดตามประเมินผล

ติดตามผลการดำเนินงาน และตรวจรับการจ้างให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาจ้าง

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม



โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนยุติธรรมจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยดำเนินการในรูปแบบทุนหมุนเวียน ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงยุติธรรมและการติดตามประเมินผลของกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง พระราชบัญญัติดังกล่าวได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ และมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ ตลอดระยะเวลาในการบังคับใช้พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ยังมีข้อท้าทายในการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมต่อสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่จะต้องทบทวนกฎหมายให้ทันสมัยและจัดอุปสรรคในระบบงานกองทุนยุติธรรม

สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงได้จัด “โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม” เพื่อศึกษาวิเคราะห์และปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและระเบียบของกองทุนยุติธรรม นำไปสู่การช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งสามารถขยายขอบเขตการให้บริการประชาชนได้อย่างแพร่หลายมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อทบทวนกฎหมายของกองทุนยุติธรรม

๒.๒ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมให้พร้อมรับกับปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	☒ นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	☐ นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	☐ นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี	☐ นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี
กิจกรรม	☐ การวิจัย	☐ การฝึกอบรม/สัมมนา
	☒ การประชุมเชิงปฏิบัติการ	☐ อื่น ๆ ระบุ
การดำเนินงาน	☐ จ้างเหมาบริการ	☒ ดำเนินการเอง

๔. เป้าหมาย : เพื่อให้มีการจัดทำและทบทวนกฎหมายของกองทุนยุติธรรม

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ระดับความสำเร็จของการทบทวนกฎหมายและระเบียบของกองทุนยุติธรรม	ระดับ

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

เกณฑ์การวัด	ค่าระดับคะแนน
เก็บรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการของผู้รับบริการ เพื่อประกอบการจัดทำ/ทบทวนแผน	๑
จัดโครงการ/กิจกรรม ร่วมกันจัดทำร่างแผน	๒
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบตามระยะเวลาที่กำหนด	๓
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบก่อนตามระยะเวลาที่กำหนด ๑ เดือน	๔
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบก่อนตามระยะเวลาที่กำหนด ๒ เดือน	๕

๖. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ : ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานกองทุนยุติธรรม เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชนที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรมและทั่วไป และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๗. วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ

๘. แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กำหนดขอบเขตโครงการและเสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕
จัดโครงการ ณ สถานที่ที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
ประเมินผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖

๙. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

๑๐. กิจกรรม

- ๑๐.๑ การแลกเปลี่ยนข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงาน
- ๑๐.๒ การระดมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน
- ๑๐.๓ การจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อประมวลในการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม
- ๑๐.๔ สรุปผล

๑๑. สถานที่จัดงาน : สถานที่ราชการและการประชุมรูปแบบทางไกล (Video Conference)

๑๒. งบประมาณ : งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่น โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ : กองทุนยุติธรรมได้ทบทวนกฎหมายกองทุนยุติธรรม

๑๔. การติดตามและประเมินผล : ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานนิติการและติดตามคดี

๑๖. ผู้เสนอโครงการ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม

รายการ	จำนวนเงินที่ขออนุมัติ
๑. ค่าอาหาร	๒๒,๘๐๐.๐๐
๑.๑ ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๔๐ คน คนละ ๑๒๐ บาท x ๓ วัน	๑๔,๔๐๐.๐๐
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน คนละ ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓ วัน	๘,๔๐๐.๐๐
๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร	๗,๒๐๐.๐๐
วิทยากรภาครัฐ จำนวน ๒ คน คนละ ๒ ชม. x ๖๐๐ บาท x ๓ วัน	๗,๒๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ ทั้งนี้ จะต้องไม่เกินกว่าอัตราและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑. เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวน ๑๐ คน

๒. เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน

๓. ประชาชนที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรมและทั่วไป จำนวน ๑๐ คน

๔. เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๐ คน



โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนยุติธรรมมีภารกิจในการช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้ เดือดร้อนไม่ได้รับความเป็นธรรม ให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมและได้รับการบริการจากภาครัฐอย่างรวดเร็ว ทัวถึง เสมอภาคและเป็นธรรม โดยมีสำนักงานกองทุนยุติธรรมเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุนยุติธรรมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ กองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีอำนาจหน้าที่ในการรับคำขอความช่วยเหลือ เสนอความเห็นประกอบคำขอรับความช่วยเหลือเพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณาประสานงานและ ร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชนในการดำเนินงาน โดยปัจจุบันสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม (JFS) มาสนับสนุนการดำเนินงานในภารกิจดังกล่าว เพื่อจัดเก็บ ข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือในภารกิจกองทุนยุติธรรม โดยมีการทำงานในระบบแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ควบคู่กับแฟ้มเอกสาร ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมให้สามารถสามารถทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ได้อย่างสมบูรณ์ ซึ่งจะช่วยลดขั้นตอนมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการได้ สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงเห็นควรเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรมขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการ การให้บริการงานกองทุนยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น สามารถทำงานได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ได้อย่างสมบูรณ์ มีการยืนยันตัวตนที่มีความน่าเชื่อถือ ทั้งในส่วนของการเข้าใช้ระบบ (Authentication) และการรับรองลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ตรวจสอบเอกสารของผู้ขอรับความช่วยเหลือได้โดยอัตโนมัติ

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	☒ นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	☐ นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	☐ นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี	☐ นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/รัฐมนตรี
กิจกรรม	☐ การวิจัย	☐ การฝึกอบรม/สัมมนา
	☐ การประชุมเชิงปฏิบัติการ	☒ อื่น ๆ ระบุ
การดำเนินงาน	☐ จ้างเหมาบริการ	☒ ดำเนินการเอง

๔. เป้าหมาย : ระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมจะช่วยลดขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องให้ความช่วยเหลือประชาชนในการกิจกองทุนยุติธรรมได้ และทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกขั้นตอน

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	ระดับ

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

เกณฑ์การวัด	ค่าระดับคะแนน
รวบรวม และเก็บความต้องการการใช้งาน	๑
วิเคราะห์และออกแบบระบบ	๒
พัฒนาระบบและติดตั้งระบบ	๓
ทดสอบและฝึกอบรมการใช้งานระบบ	๔
นำระบบไปใช้งาน	๕

๖. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับ ที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖			
		Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง สำหรับการพัฒนาระบบการให้บริการงานกองทุน ยุติธรรม ทั้ง ๔ ภารกิจ				
๒	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)				
๓	พัฒนาและจัดทำระบบการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม				
๔	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน				
๕	ฝึกอบรมการใช้งานและการดูแลรักษาระบบให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง				
๖	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ พร้อม ทั้ง กำหนดแนวทางในการปรับระบบ ในระยะต่อไป				

๗. ประมาณการงบประมาณ : ๒,๒๓๔,๔๐๐ บาท (สองล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมที่ช่วยลดขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องให้ความช่วยเหลือประชาชนในการกิจกองทุนยุติธรรมได้ และทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกขั้นตอน

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนการดำเนินการประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โครงการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน												คำชี้แจง
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. แผนงานเสริมทักษะการสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงาน งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท															
๑.๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการกิจกองทุนยุติธรรม	สร้างความรู้ความเข้าใจในการกิจกองทุนยุติธรรมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้สามารถส่งมอบงานบริการสู่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่มีงบประมาณ													
๑.๒ การอบรมทักษะการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล	พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ของกองทุนยุติธรรมที่เด่นชัด และประชาชนรับรู้และเข้าใจได้ทันที	๒๐๐,๐๐๐													พัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านประชาสัมพันธ์ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยเทคนิควิธีใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบออนไลน์ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน ผู้เข้าร่วมรุ่นละ ๕๐ คน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นเงินจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าวิทยากร (เอกชน) ๕ คน x ๘ ชั่วโมง x ๔ วัน x ๑,๒๐๐ บาท = ๑๙๒,๐๐๐ บาท ๒. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

โครงการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน												คำชี้แจง
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒. แผนงานบริหารจัดการข้อมูลเพื่อสื่อสารเผยแพร่ งบประมาณ ๑,๔๒๐,๐๐๐ บาท															
๒.๑ ผลิตแผ่นพับ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงประชาชน	๑.จัดเตรียมเนื้อหาข้อมูลเกี่ยวกับภารกิจของกองทุนยุติธรรม ๒. แจกจ่ายให้กับสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศและหน่วยงานเครือข่าย	๔๒๐,๐๐๐													เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงประชาชน โดยจัดส่งให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ เป็นเงินจำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑.จัดจ้างผลิต แผ่นพับภารกิจกองทุนยุติธรรม แผ่นพับขนาด A๔ พร้อมออกแบบ กระดาษอาร์ตมัน ๑๖๐ แกรม (เคลือบยูวี) ปีมัลโกล์ ๑ ด้าน ขนาดไม่เกิน ๑๐ x ๑๐ ซม. พิมพ์ ๔ สี ๒ ด้าน ๒. จัดส่งให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ ๘๒ แห่ง ๓. จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ x ๒.๕๐ = ๔๒๐,๐๐๐ บาท
๒.๒ ผลิตหนังสือรวมกฎหมายกองทุนยุติธรรม	ผลิตหนังสือรวมกฎหมายกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วยพระราชบัญญัติระเบียบ, คำสั่ง , ประกาศ,สัญญาการตอบข้อหารือ,	๕๐๐,๐๐๐													เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ยังเจ้าหน้าที่และประชาชน โดยจัดส่งให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ เป็นเงินจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑.จัดจ้างผลิตรวมกฎหมายกองทุนยุติธรรม เล่ม ขนาดA๔ พร้อมออกแบบ กระดาษปกอาร์ตมัน ๒๐๐-๒๕๐ แกรม (เคลือบยูวี) ปีมัลโกล์ ๑ ด้าน เนื้อ กระดาษด้านในถนอมสายตา ๘๐ แกรม ๒. จัดส่งให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ ๘๒ แห่ง

โครงการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน												คำชี้แจง
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	แนวทางการปฏิบัติงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดส่งให้กับสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ														๓. จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ เป็นเงิน = ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๓ ผลิตภัณฑ์และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ดำเนินการผลิตสโปตวิทยุให้มีความน่าสนใจและ เป็นที่จดจำโดยเน้นภารกิจของกองทุนยุติธรรมและช่องทางติดต่อ การให้ความช่วยเหลือกองทุนยุติธรรมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุ	๒๕๐,๐๐๐													ค่าจ้างเหมาบริษัทจัดดำเนินการผลิตสโปตวิทยุ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยนำเสนอจำนวน ๔๐ ครั้ง ทางสถานีวิทยุ

โครงการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน												คำชี้แจง
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒.๔ ผลิตเพลงเผยแพร่ ภาพลักษณ์กองทุนยุติธรรม	ดำเนินการจัดจ้างผลิตเพลงเพื่อประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม และ เผยแพร่ยังสื่อช่องทางต่างๆ	๕๐๐,๐๐๐													ดำเนินการจัดจ้างผลิตเพลงส่งเสริมภาพลักษณ์กองทุนยุติธรรมให้เป็นที่จดจำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ยังสื่อที่ได้รับความนิยมและประชาสัมพันธ์ยังสื่อช่องทางต่างๆ /ผู้ขับร้องเข้าร่วมแสดงในงานแถลงข่าว ๑ ครั้ง งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓. แผนงานเสริมสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม งบประมาณ ๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท															
๓.๑ โครงการประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกกองทุนยุติธรรมสู่ชุมชน	จัดโครงการสัญจร ให้ความรู้เกี่ยวกับ บทบาท ภารกิจของ กองทุนยุติธรรมให้เข้าถึงภาคประชาชนอย่างทั่วถึง ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร โดยผู้เข้าร่วมมาจาก ผู้นำชุมชน เขตต่างๆ ใน	๑๓๐,๐๐๐													เพื่อสร้างเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนยุติธรรม ไปสู่ภาคประชาชนอย่างทั่วถึง ผู้เข้าร่วม ๖๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ๑๐ คน รวม ๗๐ คน จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท ๑ วัน ๑. ค่าอาหาร รวม ๔๘,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารไม่ครบมื้อ ๕๐๐ บาท x ๑ วัน x ๘๐ คน = ๔๐,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๘๐ คน = ๘,๐๐๐ บาท ๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร รวม ๓๓,๖๐๐ บาท - ค่าวิทยากร (ภาคเอกชน) ๑,๒๐๐ x ๑ คน x ๖ ชั่วโมง = ๗,๒๐๐ บาท

โครงการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน												คำชี้แจง
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	กรุงเทพมหานคร จำนวน ๕๐ เขต														- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ) ๖๐๐ x ๒ คน x ๒ ชั่วโมง = ๒,๔๐๐ บาท ๔. ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ รวม ๒๘,๐๐๐ บาท -จำนวน ๗๐ คน x ๔๐๐ บาท ๕. ผลิตรถกระเป๋าสาน ๑๒๐ x ๗๐ = ๘,๔๐๐ บาท ๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าผลิตเอกสาร) ๑๒,๐๐๐ บาท
๓.๒ โครงการแถลงข่าวผลการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมผ่านสื่อต่างๆ	๕๐๐,๐๐๐													ค่าจ้างเหมาบริษัทจัดงานแถลงข่าวผลงานประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรมปี ๒๕๖๔ และแผนการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม ปี ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ ๑.๑ ออกแบบและวางแผนรูปแบบการจัดงาน สถานที่จัดงาน จัดเตรียมผัง และ จัดทำฉาก Stage Backdrop และ Photo Backdrop รวมถึงอุปกรณ์อื่นๆ ในการจัดงานแถลงข่าว ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานให้สวยงามเหมาะสมตามผู้ว่าจ้างกำหนด ๑.๒ ออกแบบและจัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ สถิติ การกิจ และผลงานที่สำคัญของกองทุนยุติธรรม โดยจัดวางผัง ให้ความสวยงาม

โครงการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน												คำชี้แจง
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
															เหมาะสมกับสถานที่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน ใช้วัสดุที่มีโครงสร้างแข็งแรง และคำนึงถึงความปลอดภัย ๑.๓ ประสานงานกับฝ่ายสถานที่จัดงาน เพื่อเตรียมจัดห้องรับรอง และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหารกระทรวงยุติธรรมและผู้เข้าร่วมงาน ๑.๔ ออกแบบและตกแต่ง สถานที่แกล่งข่าว พื้นที่ส่วนกลาง และบริเวณจุดลงทะเบียน ๑.๕ จัดหาระบบแสง สี เสียง พร้อมอุปกรณ์ห้องประชุม พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ๑.๖ จัดหาพิธีกรที่มีคุณภาพ จำนวน ๑ คน โดยให้ผู้รับจ้างรวมค่าใช้จ่ายในข้อนี้ด้วย ๑.๗ บันทึกภาพการแกล่งข่าวและภาพเคลื่อนไหว ในงานทุกกิจกรรม ตลอดการจัดงานแกล่งข่าว ๑.๘ จัดทำ VTR ผลการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที ๑.๙ จัดเตรียมอุปกรณ์ระบบควบคุมการนำเสนอบนเวที และบันทึกภาพและ เผยแพร่ผ่านระบบการประชุมออนไลน์

โครงการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน												คำชี้แจง
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
															๑.๑๐ จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ๑.๑๑ จัดเตรียมของที่ระลึก ให้เพียงพอสำหรับผู้ร่วมงาน ๑.๑๒ บริหารจัดการงาน ดูแลพื้นที่ และอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการรับรองผู้เข้าร่วม และการลงทะเบียน ๑.๑๓ จัดหา/เชิญสื่อมวลชน มีอาชีพที่มีความเหมาะสมสำหรับงานแถลงข่าวในครั้งนี้เข้าร่วมงาน (สื่อโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ และสื่ออื่นๆ) ๑.๑๔ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ สื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน ๑.๑๕ จัดทำ Press Release และเอกสารประกอบอื่นๆ สำหรับสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงาน

[illegible]

